



**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEL  
GIORNO 05 APRILE 2022**

Alle ore 15.30, nella sede dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Trapani sita a Trapani in via G. B. Fardella n. 16, a seguito di convocazione del Presidente, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trapani.

Sono presenti:

<b>Presidente</b>	Arch. Giuseppina PIZZO	<b>Presente</b>
<b>Vicepresidente</b>	Arch. Gianfranco NASO	Assente
<b>Segretario</b>	Arch. Massimiliano FARDELLA	<b>Presente</b>
<b>Tesoriere</b>	Arch. Antonino SFERLAZZO	Assente
<b>Consigliere</b>	Salvatore CUSUMANO	Assente
<b>Consigliere</b>	Arch. Giovanna ETIOPIA	Assente
<b>Consigliere</b>	Arch. Giuseppe GIAMMARINARO	<b>Presente</b>
<b>Consigliere</b>	Arch. Francesco LETO	<b>Presente</b>
<b>Consigliere</b>	Arch. Giuseppe MONTALBANO	<b>Presente</b>
<b>Consigliere</b>	Arch. Salvatore ODDO	<b>Presente</b>
<b>Consigliere</b>	Pianif. Iunior Michele CALDARERA	Assente

così come risulta da separato foglio di intervento da considerarsi ad ogni effetto parte integrante e sostanziale del presente verbale per la cui redazione provvede il sottoscritto Consigliere Segretario, Arch. Massimiliano Fardella.

Il Presidente alle ore 16,15 constata e fa constatare la regolarità della seduta e, avendo riscontrato la presenza del numero legale, dichiara aperti i lavori del Consiglio di cui al seguente Ordine del giorno:

- 1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2. Richieste di iscrizione all'Albo;**
- 3. Richiesta di contributo economico per i *Misteri*;**
- 4. Richiesta di contributo economico da parte dell'Associazione Eventiamo (APS), in occasione dei Riti della Settimana Santa, per pubblicazione del testo "*I Misteri di Trapani*";**
- 5. Approvazione Bilancio preventivo 2022 e Consuntivo 2021 e Relazione del Tesoriere;**
- 6. Nomina di n. 2 Consiglieri dell'OAPPC\_TP, oltre il Presidente, per la FAS (Federazione Architetti Sicilia);**

7. Partecipazione del Presidente (a distanza) alla Delegazione Consultiva a base Regionale del 7 aprile 2022, in qualità di delegato della FAS (Federazione Architetti Sicilia);
8. Esame comparativo di n. 3 preventivi per gestione sito istituzionale dell'OAPPC\_TP;
9. Avviso di avvio del procedimento per il PUG del Comune di Trapani;
10. Raccolta sponsor per stampa del "*Prezzario unico regionale per i lavori pubblici anno 2022*" per distribuzione gratuita agli iscritti ed organizzazione di evento pubblico su caro prezzi, bonus fiscali in materia di edilizia, utilizzo dei prezzari e responsabilità del professionista;
11. Programmazione di ciclo di eventi per la promozione dell'architettura contemporanea, in collaborazione con la Fondazione. Referenti arch. Francesco LETO, arch. Salvatore ODDO, arch. Gioacchino DI SIMONE;
12. Attività culturali dell'OAPPC\_TP: rassegna letteraria Biblioteca, referente arch. Salvatore CUSUMANO;
13. Proposta di collaborazione culturale/formativa dell'arch. Giovanni VULTAGGIO, in collaborazione con la Fondazione;
14. Proposta dell'arch. Maria Lisa FIGUCCIA per evento in data 04/05/2022 sul tema "*Istruzione, Università, Lavoro - Promuovere l'apprendistato duale nelle professioni ordinistiche*";
15. Collaborazione con il Politecnico di Milano per giornata conclusiva del WORKSHOP "*NUOVI PORTI PER NUOVE PORTUALITÀ*"\_TRAPANI NELLA COSTRUZIONE DELLA "*CITTÀ SICULO-OCCIDENTALE*". Referente arch. Salvatore ODDO;
16. Proposta di LEGAMBIENTE - Circolo "*Crimiso*" di Castelvetrano per Adozione della Carta dei principi per l'uso sostenibile del suolo;
17. Pagamento Fattura Dott. Fugallo di € 1.750,00 oltre IVA, per "*Compenso per consulenza del lavoro saldo 2021*";
18. Pagamento Fattura EUROPACONCORSI di € 116,00, per "*Servizio Logon periodo dal 01/04/2022 al 01/05/2022*";
19. Circolare CNAPPC N. 34/2022: Conversione in legge del decreto-legge 27/01/2022 n. 4 (decreto Sostegni ter). Diffusione agli iscritti dell'allegato "*SUPERBONUS E GLI ALTRI BONUS NELL'EDILIZIA: LE LIMITAZIONI ALLE CESSIONI DEI CREDITI*";
20. Circolare CNAPPC N. 33/2022: Attività di deontologia - Questionario. Procedere entro il prossimo 2 maggio alla compilazione del form on-line;
21. Circolare CNAPPC N. 32/2022: Piattaforma gestionale crediti formativi professionali - ulteriori specifiche tecniche;
22. Circolare CNAPPC N. 31/2022: Piattaforma gestionale crediti formativi professionali. Cessazione piattaforma lm@teria;
23. Esame di Autocertificazioni CFP e richieste di esonero di obbligo formativo per il triennio corrente e 2017-2019, come da tabella allegata;
24. Avviso agli iscritti sospesi dall'Albo a tempo indeterminato;
25. Esame di documentazione per il riconoscimento di CFP e/o esonero di obbligo formativo per il vecchio triennio formativo 2014-2016, a supporto della definizione di procedimenti disciplinari in itinere;
26. Elenco degli iscritti inadempienti nei confronti degli obblighi di formazione professionale nel triennio 2017-2019;
27. Varie ed eventuali.

Si procede alla lettura e approvazione del verbale della seduta precedente e si passa quindi a trattare gli argomenti successivi all'ordine del giorno.

In riferimento ai suddetti punti in esame si relaziona quanto segue.

1. Si procede a lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. In riferimento alle Richieste di iscrizione all'Albo, si deliberano le seguenti iscrizioni:
  - Arch. Antonino ALESTRA, istanza del 11/03/2022 prot. n° 703, già iscritto a quest'Ordine con il n° 506: si conferma lo stesso numero di iscrizione;
  - Arch. Vincenzo MESSINA, istanza del 24/03/2022 prot. n° 809 - iscrizione con il n° 1640;
  - Arch. Giacinta MASARACCHIA, istanza del 30/03/2022 prot. n° 862 - iscrizione con il n° 1641;
3. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, in riferimento alla Richiesta di contributo economico per i *Misteri* da parte di "*Scalpellini e Muratori*", delibera di concedere la somma di 100,00 € e si dà mandato alla segreteria di procedere con il pagamento;
4. In riferimento alla Richiesta di contributo economico da parte dell'*Associazione Eventiamo (APS)*, in occasione dei Riti della Settimana Santa, finalizzato alla pubblicazione del testo "*I Misteri di Trapani*", il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di non concedere alcun contributo economico;
5. Il Consiglio, in riferimento all'approvazione del Bilancio preventivo per l'anno finanziario 2022 e del Bilancio Consuntivo per l'anno finanziario 2021, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea ordinaria degli iscritti convocata per il giorno giovedì 7 aprile 2022 ore 9.30 in prima convocazione e per il giorno martedì 12 aprile 2022 alle ore 16.00 in seconda convocazione, procede alla lettura della Relazione del Consigliere Tesoriere Arch. Antonino Sferlazzo il quale, sebbene assente, prende parte alla seduta telematicamente dalle ore 18.15 alle ore 18.45 per esporre il contenuto ai presenti, fornendo i dovuti chiarimenti per quanto di sua competenza. Il Consiglio, dopo avere anche analizzato entrambi i bilanci alla presenza del Commercialista dell'Ordine, Dott. Giammarinaro, all'unanimità dei presenti approva il Bilancio Consuntivo 2021 e il Bilancio Preventivo 2022. Su relazione integrativa del Presidente, il Consiglio prende atto della circostanza che la voce relativa a "*quota per contributi associativi a favore della Consulta Regionale*" presenta ad oggi un residuo passivo di € 18.000,00 ma che lo stesso non è dovuto perché tale contributo associativo non è mai previsto nello statuto della Consulta stessa, di cui peraltro questo Ordine non è più componente da un anno, e pertanto tale residuo viene azzerato;
6. Il Consiglio in riferimento alla Nomina di n. 2 Consiglieri dell'OAPPC\_TP, oltre il Presidente avente diritto per Statuto, per il Consiglio di Federazione della FAS (Federazione Architetti Sicilia), delibera all'unanimità dei presenti di nominare delegati il Vice Presidente, arch. Gianfranco Naso, e il Segretario, arch. Massimiliano Fardella, e di darne comunicazione al Coordinatore della FAS e agli Ordini APPC di Catania e Palermo che unitamente a Trapani sono componenti della FAS;
7. Il Consiglio prende atto della partecipazione, in qualità di delegato della FAS (Federazione Architetti Sicilia), del Presidente alla Delegazione Consultiva a base Regionale che si svolgerà a Roma il 7 aprile 2022. È prevista la partecipazione a distanza per evitare costi di trasferta a carico dell'OAPPC\_TP;
8. Il Consiglio esaminati i 3 preventivi acquisiti da tre diverse ditte fornitrici per la gestione del sito istituzionale dell'OAPPC\_TP, all'unanimità dei presenti delibera di avviare le trattative con la ditta Clickoso di Marsala che ha presentato il preventivo con offerta tecnica e qualitativa più ampia e dettagliata, decidendo altresì di convocare la predetta ditta per un sopralluogo in sede onde potere meglio definire il servizio necessario secondo le esigenze dell'ufficio di segreteria;

9. A seguito della riunione del giovedì 30 marzo avente ad oggetto l'avvio del procedimento per il PUG del Comune di Trapani, alla quale hanno partecipato i consiglieri Montalbano, Caldarera e Naso, il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera di convocare l'apposito gruppo dei colleghi che hanno manifestato la loro disponibilità nonché la commissione urbanistica per elaborare un documento di osservazioni da presentare al Comune di Trapani entro la scadenza prevista del 28/04/2022. Il Presidente propone che detta riunione possa svolgersi in data 12 aprile, a chiusura dell'Assemblea degli iscritti e si fa carico di coordinare la convocazione del gruppo di lavoro;
10. Il Consiglio, in riferimento alla raccolta di sponsor per la stampa del "*Prezzario unico regionale per i lavori pubblici anno 2022*" per la successiva distribuzione gratuita agli iscritti e l'organizzazione di un evento pubblico sul tema del "*caro prezzi, bonus fiscali in materia di edilizia, utilizzo dei prezzari e responsabilità del professionista*", delibera di organizzare un evento in cui si discuterà dei suddetti temi e contestualmente distribuirà gratuitamente copia di prezzario 2022. Contestualmente ciascun Consigliere comunica di impegnarsi nella ricerca di sponsor per contributo economico di € 600,00 cad.;
11. Il Consiglio, in riferimento alla Programmazione di un ciclo di eventi per la promozione dell'architettura contemporanea, organizzato in collaborazione con la Fondazione, prende atto dello stato di avanzamento della programmazione che i Referenti arch. Francesco LETO, arch. Salvatore ODDO, arch. Gioacchino DI SIMONE hanno provveduto a esplicitare (4 eventi da svolgersi a: Castelvetro-Sistema Piazze, Gibellina-Museo del Cretto di Burri, Marsala-Parco Archeologico, Tonnara Bonagia).  
Nel dettaglio si prevede l'organizzazione di n. 4 incontri itineranti con architetti di pregio che nel presentare i propri lavori, costruiti e non, consentano di arricchire le conoscenze ed il dibattito sul valore dell'architettura, della cultura del progetto e del mestiere dell'architetto.  
L'attività trova parziale copertura nel Bilancio preventivo anno 2022 e per la sua attuazione i referenti si impegnano a coprire i costi già preventivati con sponsor commerciali.  
Il gruppo di lavoro ha individuato i seguenti studi di architettura, cui indirizzare lettera di invito che i presenti nella odierna seduta approvano:
- AM3 ARCHITETTI ASSOCIATI, Palermo (non si prevedono costi di trasferta);
  - GEZA, Udine (UD);
  - IOTTI + PAVARANI ARCHITETTI, Reggio Emilia;
  - BRICOLO FALSARELLA ARCHITETTI - Sommacampagna (VR).
- Si dà mandato alla segreteria di procedere all'invio della lettera di invito ai sopraelencati studi di architettura.
12. Il Consiglio in riferimento alle Attività culturali dell'OAPPC\_TP/rassegna letteraria Biblioteca, considerato che il referente arch. Salvatore CUSUMANO è assente, dispone di trattare l'argomento alla prima seduta in cui lo stesso sarà presente;
13. Il Consiglio relativamente alla Proposta di collaborazione culturale/formativa pervenuta da parte dell'arch. Giovanni VULTAGGIO, preso atto delle attività che lo stesso intende avviare in collaborazione con l'Ordine degli Architetti PPC di Trapani, nel dividerne tematiche e finalità, all'unanimità dei presenti delibera la propria disponibilità a collaborare alle seguenti attività:
- Acquisto di n° 21 copie di volume a contenuto scientifico in fase di pubblicazione sul Castello della Colombara di Trapani, e presentazione dello stesso presso la sede istituzionale;

- Convegno sul Castello della Colombaia, con preventiva richiesta di dettaglio di eventuali costi a carico dell'Ordine;
- Mostra itinerante sull'archeologia dell'architettura e valenze del Castello della Colombaia, con disponibilità della sede dell'Ordine per l'allestimento;
- Promozione di incontro di concertazione su interventi per la valorizzazione delle emergenze archeologiche nel porto di Trapani;
- Mini-corsi e campus estivi per la valorizzazione delle emergenze archeologiche del Castello della Colombaia, con preventiva richiesta di dettaglio di eventuali costi a carico dell'Ordine.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera, altresì, che i Consiglieri referenti sono gli Archh. Giuseppe Giammarinaro e Giuseppe Montalbano, con i quali il proponente Arch. Vultaggio potrà definire nel dettaglio le attività oggetto di collaborazione, e che è intendimento dell'Ordine coinvolgere nelle sopradette attività la Fondazione Architetti nel Mediterraneo di Trapani "*Francesco La Grassa*";

- 14.** In riferimento alla Proposta pervenuta da parte dell'arch. Maria Lisa FIGUCCIA, in qualità di referente dell'Ufficio Scolastico Regionale SICILIA - Ufficio XI Ambito di Trapani, per l'organizzazione di evento formativo da svolgersi in data 04/05/2022 sul tema "*Istruzione, Università, Lavoro - Promuovere l'apprendistato duale nelle professioni ordinistiche*", nel dividerne tematiche e finalità, il Consiglio all'unanimità dei presenti delibera la concessione del patrocinio gratuito, la co-organizzazione nonché l'uso gratuito della sala conferenze della sede istituzionale dell'Ordine per lo svolgimento dello stesso. Il Consiglio, preso atto del programma e degli obiettivi formativi, in base all'art. 5.2 delle vigenti LINEE GUIDA E DI COORDINAMENTO ATTUATIVE DEL REGOLAMENTO PER L'AGGIORNAMENTO E LO SVILUPPO PROFESSIONALE CONTINUO, il Consiglio ha deliberato, altresì, la possibilità del riconoscimento di n° 2 crediti formativi (deontologia) agli architetti che parteciperanno all'evento formativo. A tal fine si chiede al proponente di volere trasmettere i curriculum dei relatori e si dà mandato alla segreteria di inviare nota alla richiedente con allegato logo dell'OAPPC\_TP e di trasmettere informativa agli iscritti non appena sarà disponibile il materiale divulgativo definitivo ;
- 15.** In merito alla Collaborazione con il Politecnico di Milano per la co-organizzazione della giornata conclusiva del WORKSHOP "*NUOVI PORTI PER NUOVE PORTUALITÀ*" TRAPANI NELLA COSTRUZIONE DELLA "*CITTÀ SICULO-OCCIDENTALE*", i Referenti arch. Salvatore ODDO e arch. Giuseppina Pizzo, informano il Consiglio che mercoledì 6 aprile parteciperanno alla riunione online col proponente prof. Massimo Novati, per meglio definire i termini della collaborazione;
- 16.** Il Consiglio in merito alla proposta pervenuta da parte di LEGAMBIENTE - Circolo "*Crimiso*" di Castelvetro per Adozione della Carta dei principi per l'uso sostenibile del suolo, incarica il Consigliere Oddo a relazionare in riferimento al tema, al prossimo consiglio utile;
- 17.** Il Consiglio in merito al Pagamento della Fattura Dott. Fugallo di € 1.750,00 oltre IVA, per "*Compenso per consulenza del lavoro saldo 2021*", delibera di approvare il pagamento e dà mandato alla segreteria per procedere con emissione di bonifico;
- 18.** Il Consiglio in merito al Pagamento della Fattura EUROPACONCORSI di € 116,00, per "*Servizio Logon periodo dal 01/04/2022 al 01/05/2022*", delibera di approvare il pagamento e dà mandato alla segreteria per procedere con emissione di bonifico;
- 19.** Il Consiglio in merito alla Circolare CNAPPC N. 34/2022: Conversione in legge del decreto-legge 27/01/2022 n. 4 (decreto Sostegni ter). Diffusione agli iscritti dell'allegato "*SUPERBONUS E GLI ALTRI*

*BONUS NELL'EDILIZIA: LE LIMITAZIONI ALLE CESSIONI DEI CREDITI"*, prende atto che detta Circolare, su disposizione del Presidente, è stata già inoltrata agli iscritti;

20. Il Consiglio in merito alla **Circolare CNAPPC N. 33/2022: Attività di deontologia – Questionario**. prende atto che si deve procedere entro il prossimo 2 maggio alla compilazione del form on-line e dà mandato alla segreteria di Informare il Presidente del Consiglio di Disciplina cui compete detta attività;
21. Il Consiglio prende atto della Circolare CNAPPC N. 32/2022: Piattaforma gestionale crediti formativi professionali – ulteriori specifiche tecniche;
22. Il Consiglio prende atto della Circolare CNAPPC N. 31/2022: Piattaforma gestionale crediti formativi professionali. Cessazione piattaforma Im@teria. Sul tema si rimane in attesa di successive indicazioni operative da parte del CNAPPC, sia per l'ufficio di segreteria che per gli iscritti;
23. Il Consiglio in merito all'Esame di Autocertificazioni CFP e richieste di esonero di obbligo formativo per il triennio corrente e 2017-2019, come da tabella allegata, delibera di incaricare i consiglieri Fardella e Giammarinaro per l'analisi dell'elenco degli iscritti con criticità formative;

**Il Consiglio delibera di rinviare alla prossima seduta i seguenti punti all'o.d.g.:**

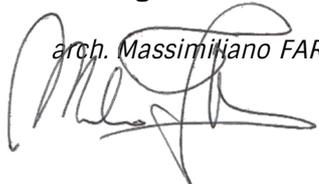
24. Avviso agli iscritti sospesi dall'Albo a tempo indeterminato;
25. Esame di documentazione per il riconoscimento di CFP e/o esonero di obbligo formativo per il vecchio triennio formativo 2014-2016, a supporto della definizione di procedimenti disciplinari in itinere;
26. Elenco degli iscritti inadempienti nei confronti degli obblighi di formazione professionale nel triennio 2017-2019;
27. Varie ed eventuali. **SI PROCEDE ALLA TRATTAZIONE DEI SEGUENTI PUNTI.**

- **Punto 1 bis.** Si procede alla cancellazione per decesso dell'iscritto Arch. Salvatore Ciaravino, iscritto al n° 636 (come da certificazione acquisita presso il Comune di Castellammare del Golfo).
- **Punto 2 bis.** Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di aderire al patto intercomunale per la lettura della Valle del Belice e di trasmettere al Comune di Salemi, Ente capofila, l'apposita modulistica debitamente compilata e sottoscritta dal Presidente;
- **Punto 3 bis.** Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di presentare istanza per il contributo ministeriale alla biblioteca per acquisto libri 2022 e dà mandato al Presidente nella sua qualità di Responsabile della Biblioteca dell'OAPPC\_TP di procedere alla compilazione e invio dell'istanza telematica su apposito portale;
- **Punto 4 bis.** Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di predisporre il rimborso della quota d'iscrizione pagata erroneamente due volte dall'Arch. Rosa Stella Saladino.

Alle ore 19.30 si sospende la seduta. Il Consigliere Segretario, arch. Massimiliano Fardella, e il Presidente, arch. Giuseppina Pizzo, sottoscrivono il presente verbale.

**Il Consigliere SEGRETARIO**

arch. Massimiliano FARDELLA



**IL PRESIDENTE**

arch. Giuseppina PIZZO

