



VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEL GIORNO 07 OTTOBRE 2022

Alle ore 16.30, presso l'Ordine degli Architetti della Provincia di Trapani, a seguito di convocazione del Presidente, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trapani. Sono presenti:

Presidente	Arch. Giuseppina PIZZO	Presente
Vicepresidente	Arch. Gianfranco NASO	Presente
Segretario	Arch. Massimiliano FARDELLA	Presente
Tesoriere	Arch. Antonino SFERLAZZO	Assente
Consigliere	Salvatore CUSUMANO	Assente
Consigliere	Arch. Giovanna ETIOPIA	Presente
Consigliere	Arch. Giuseppe GIAMMARINARO	Presente
Consigliere	Arch. Francesco LETO	Presente
Consigliere	Arch. Giuseppe MONTALBANO	Presente
Consigliere	Arch. Salvatore ODDO	Presente
Consigliere	Pianif. Iunior Michele CALDARERA	Presente

Così come risulta da separato foglio di intervento da considerarsi ad ogni effetto parte integrante e sostanziale del presente verbale per la cui redazione provvede il sottoscritto Consigliere Segretario Arch. Massimiliano Fardella.

Il Presidente alle ore 17,00 constata e fa constatare la regolarità della seduta e, avendo riscontrato la presenza del numero legale, dichiara aperti i lavori del Consiglio di cui al seguente Ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente:
 - Adempimenti dei Consiglieri alle norme vigenti in materia di trasparenza e anticorruzione;
 - Partecipazione all'Avviso PNRR Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche Settembre 2022;
 - Comunicazione informale da parte dell'arch. Marcello Maltese dell'imminente avvio del Seminario Villard 24 - Mantova - Guardare ed esser visti;
 - Riunione Sindacale per contrattazione relativa all'anno 2022 spettante al personale dipendente di questo Ente;
 - Modifica dello Statuto della FAS - Federazione Architetti Sicilia.
3. Nota di contestazione ANAC del mancato invio della griglia di rilevazione di cui alla Delibera numero 201 del 13 aprile 2022 dell'ANAC. Adempimento entro il perentorio termine del prossimo 15 ottobre alla richiesta dell'ANAC in oggetto;
4. Cancellazioni dall'Albo, su richiesta degli interessati, da parte degli archh:



- Amodeo Pietro, iscritta all'Albo al n. 314 sez. A sett. Architettura. Richiesta presentata il 18/12/2019 con prot. n. 4262, inevasa per problemi relativi ai crediti mancanti (in regola con il contributo annuale sino al 2019);
 - Nuzzo Luisa Antonella, iscritta all'Albo al n. 1341 sez. A sett. Architettura. Richiesta presentata il 20/12/2019 con prot. n. 4289, inevasa per problemi relativi ai crediti mancanti (in regola con il contributo annuale sino al 2019);
5. Richiesta di liquidazione parcella dell'Arch. Fontana Rosario, per "Studio afferente il progetto generale definitivo per l'ampliamento del cimitero comunale di Salemi" (prot. n. 2187 del 04/10/2022);
 6. Richiesta di parere di congruità da parte del Comune di Salemi per competenze dovute all'Arch. Caradonna Salvatore (prot. n. 211 del 23/09/2022);
 7. Assegnazione alla Biblioteca dell'OAPPC_TP di contributo di € 1.871,17 - Approvazione elenco libri e richiesta n. 3 preventivi;
 8. Analisi del "CONTO CONSUNTIVO DELL'ENTRATA E DELLA SPESA - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022" (aggiornato al 30 settembre 2022);
 9. Analisi dei contratti in essere tra l'Ordine degli Architetti PPC di Trapani e i fornitori di beni e servizi;
 10. Analisi n. 3 preventivi per incarico professionale di addetto stampa;
 11. Risparmio ed efficienza energetica nella Pubblica Amministrazione - guida operativa ENEA per i Dipendenti;
 12. Regione Siciliana, Ufficio di Presidenza - Dipartimento Programmazione: Incontro con i professionisti online in data 17/10/2022, ore 9,30, su "Piano delle Azioni Correttive da attuare entro la chiusura del periodo contabile in corso (2021/2022) Programmazione 2014/2020 - PO FESR Sicilia CCI 2014 IT 16RFOP16. - Verifica del "Sistema di Gestione e Controllo";
 13. Richiesta per il riconoscimento di crediti formativi per gli iscritti per il Convegno dal titolo "Marsala, il nuovo Piano Urbanistico: studio del centro storico". Marsala 25/10/2022, dalle ore 15:30 alle ore 18:30;
 14. Schema di Convenzione fra l'OAPPC_TP e il Dipartimento di Architettura (DARCH) dell'Università di Palermo. Referente Prof. Arch. Giuseppe DE GIOVANNI;
 15. Organizzazione operativa (definizione programma e CFP, locandina, quadro di spesa, istanze, comunicazioni agli iscritti) per lo **SVOLGIMENTO DELLA TERZA TAPPA DELLA MANIFESTAZIONE "IL BUON ABITARE" _ARCHITETTURA E PAESAGGIO**, per la promozione dell'architettura contemporanea, che si terrà a Castelvetrano presso la Chiesa di San Domenico e la Collegiata di San Pietro e Paolo e che ospiterà lo Studio *BRICOLO FALSARELLA ASSOCIATI*, fondato a Verona dagli architetti Filippo Bricolo e Francesca Falsarella. In collaborazione con la Fondazione Architetti del Mediterraneo *FLG*, la Comunità Slow Food per la Valorizzazione dell'Alto Belice, lo Chef Francesco Bonomo.
Referenti arch. Francesco LETO, arch. Salvatore ODDO, arch. Gioacchino DI SIMONE;
 16. Organizzazione operativa (programma e quadro di spesa) per lo **SVOLGIMENTO DELLA QUARTA TAPPA DELLA MANIFESTAZIONE "IL BUON ABITARE" _ARCHITETTURA E PAESAGGIO**, per la promozione dell'architettura contemporanea, che ospiterà lo Studio IOTTI + PAVARANI ARCHITETTI, con base a Reggio Emilia;
 17. Organizzazione di evento formativo sul DPR 380/01, come recepito in Sicilia, e sul Regolamento Edilizio Unico regionale. Richiesta al Comune di Alcamo di patrocinio gratuito, co-organizzazione e disponibilità



per la concessione in uso di locali nella disponibilità dell'Ente. Referenti archh. Giuseppina PIZZO e Francesco LETO;

18. CALL per la ricerca dei siti concorso EUROPAN 17 (biennio 2023-2024), che prosegue il tema "LIVING CITIES 2". La scadenza per candidare un sito ad EUROPAN è il 30 novembre 2022, e il lancio del concorso è previsto a Marzo 2023;
19. Lavori di manutenzione ordinaria da eseguirsi nella sede istituzionale dell'OAPPC_TP: revisione impianto elettrico - sistemazione chiusura porta ingresso - pulizia dei filtri dei condizionatori - manutenzione ringhiere prospetto - sistemazione o acquisto tavoletta water bagno della segreteria;
20. Lavori di riparazione di attrezzature per l'ufficio sede istituzionale dell'OAPPC_TP: controllo computer stanza riservata;
21. Acquisto di CAM, VIDEOCAMERA e PC per sala conferenze;
22. Circolare CNAPPC n. 101/2022: Asseverazioni Bonus fiscale 110% - Azioni nei confronti di Deloitte. Diffondere nota di avviso agli iscritti;
23. Circolare CNAPPC n. 100/2022: Bonus fiscali 110% - Immobili unifamiliari e la proroga del superbonus al 31 dicembre 2022. Diffondere nota di avviso agli iscritti;
24. Circolare CNAPPC n. 97/2022: Festa dell'Architetto 2022 - Roma 16 dicembre 2022. Conferenza Nazionale degli Ordini - Roma 15/16 dicembre;
25. Circolare CNAPPC n. 94/2022: Convocazione Conferenza Nazionale degli Ordini - Roma, St.Peter's 21 e 22 ottobre 2022 e nota informativa del CNAPPC;
26. Circolare CNAPPC n. 93/2022: Formazione Professionale Continua - Semestre di ravvedimento operoso per il triennio formativo 2020-2022. Diffondere nota di avviso agli iscritti;
27. Proposta di protocollo di intesa da parte di Archeoclub d'Italia a.p.s. - sede locale "Emi Selinios" di Castelvetrano-Selinunte;
28. Proposta di convenzione per gli iscritti da parte di Job House Formazione, ente accreditato British Institutes ente certificatore lingua inglese;
29. CIRCOLARE n. 1/2022_CFD-Idro (DRPC Sicilia - Servizio S04 - Rischio Idraulico e Idrogeologico): ATTIVITA' DI PREVENZIONE PER IL RISCHIO METEO-IDROGEOLOGICO E IDRAULICO. Nuovi scenari di rischio meteo-idrogeologico e idraulico. Azioni urgenti di prevenzione per la mitigazione dei danni;
30. Esame di Autocertificazioni CFP e richieste di esonero di obbligo formativo per il triennio corrente e 2017-2019;
31. Esame di documentazione per il riconoscimento di CFP e/o esonero di obbligo formativo per il vecchio triennio formativo 2014-2016, a supporto della definizione di procedimenti disciplinari in itinere;
32. Varie ed eventuali.

In riferimento ai suddetti punti in esame si relaziona quanto segue.

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente:



- In riferimento agli Adempimenti dei Consiglieri alle norme vigenti in materia di trasparenza e anticorruzione, il Presidente comunica e constata che tutti i Consiglieri hanno ottemperato a tutti gli obblighi previsti;
 - In riferimento al punto sulla Partecipazione all'Avviso PNRR Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche Settembre 2022, il Presidente comunica che il Consiglio appena conosciuto l'esito del Bando, deciderà come impegnare le spese necessarie per adeguare per come previsto dalla legge, il sito istituzionale con area riservata per l'accesso con SPID, CIE o CNS;
 - In riferimento alla Comunicazione informale da parte dell'arch. Marcello Maltese dell'imminente avvio del Seminario *Villard 24 - Mantova - Guardare ed esser visti*, il Consiglio informato dal Presidente, delibera di non partecipare alla prossima edizione del Villard;
 - Riguardo alla Riunione Sindacale per contrattazione relativa all'anno 2022 spettante al personale dipendente di questo Ente, il Consiglio delibera di individuare successivamente alcune date possibili per l'incontro al quale parteciperà per l'Ordine il Presidente, il Segretario e il Tesoriere e contestualmente di informare i sindacati;
 - Relativamente alla Modifica dello Statuto della FAS - Federazione Architetti Sicilia, il Consiglio delibera di trattare alla prossima seduta utile l'argomento.
3. In Riferimento alla Nota di contestazione ANAC del mancato invio della griglia di rilevazione di cui alla Delibera numero 201 del 13 aprile 2022 dell'ANAC. Adempimento entro il perentorio termine del prossimo 15 ottobre alla richiesta dell'ANAC in oggetto, il Consigliere Caldarera relaziona sugli adempimenti relativi all'ANAC e sulla necessità di fornire dati utili alla compilazione della Griglia di funzionamento dell'ente all'ANAC entro il 15 ottobre. Si evidenzia la posizione di forte inadempienza della Fondazione FLG e la necessità di informare il presidente della stessa per convocare un'assemblea straordinaria congiunta con il consiglio dell'Ordine, per trattare le criticità riscontrate;
4. In riferimento alla Cancellazioni dall'Albo, su richiesta degli interessati, da parte degli archh:
- Amodeo Pietro**, iscritta all'Albo al n. 314 sez. A sett. Architettura. Richiesta presentata il 18/12/2019 con prot. n. 4262, inevasa per problemi relativi ai crediti mancanti (in regola con il contributo annuale sino al 2019);
- Nuzzo Luisa Antonella**, iscritta all'Albo al n. 1341 sez. A sett. Architettura. Richiesta presentata il 20/12/2019 con prot. n. 4289, inevasa per problemi relativi ai crediti mancanti (in regola con il contributo annuale sino al 2019);
- Il Consiglio, tenuto conto dell'inadempienza del precedente consiglio di disciplina nel gestire i procedimenti disciplinari, ritenendo che sussistono le condizioni per effettuare le cancellazioni richieste, delibera favorevolmente annotando nell'apposito registro le cancellazioni dei richiedenti.**
5. In riferimento alla Richiesta di liquidazione parcella dell'Arch. Fontana Rosario, per "Studio afferente il progetto generale definitivo per l'ampliamento del cimitero comunale di Salemi" (prot. n. 2187 del 04/10/2022), il Consigliere referente Giammarinaro aggiorna il Consiglio in merito all'analisi della parcella visionata e il Consiglio delibera di convocare l'apposito gruppo Parcelle coordinato dal referente, per esaminare la parcella e gli atti allegati;
6. Relativamente alla richiesta di parere di congruità da parte del Comune di Salemi per competenze dovute all'Arch. Caradonna Salvatore (prot. n. 211 del 23/09/2022), il Consiglio delibera di approfondire l'argomento per assicurare la correttezza della richiesta e di trattare al riguardo l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;



7. In riferimento all'Assegnazione alla Biblioteca dell'OAPPC_TP di contributo di € 1.871,17 - Approvazione elenco libri e richiesta n. 3 preventivi, il Consiglio analizzati gli elenchi pervenuti delibera di stilare un elenco definitivo da inoltrare a due librerie di Trapani e una di Marsala (Libreira del Corso e Ubic di Trapani e Giunti Marsala);
8. In merito al punto sull'Analisi del "CONTO CONSUNTIVO DELL'ENTRATA E DELLA SPESA - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022" (aggiornato al 30 settembre 2022), il Consiglio sentito il Consulente Dott. Giammarinaro, preso atto dettagliatamente del quadro economico, delibera sull'inserimento nel capitolo di spesa 7.01 della somma da destinare al vincitore del premio per il Bando per il nuovo logo dell'Ordine; sull'inserimento nel capitolo di spesa 1.01 della somma per il compenso dovuto per il futuro RSPP; Stabilisce e constata che le somme previste per l'acquisto di attrezzature tecnologiche, trova copertura nei capitoli di bilancio, 7.01 e 7.02; la somma per il futuro canone di protocollo elettronico trova copertura al capitolo 0.1.10. Il consulente inoltre informa il Consiglio che nell'eventualità di somme non previste come quelle per il probabile "caro energia", l'OAPPC di Trapani potrà attingere alle somme di Avanzo di Amministrazione che ammontano ad oggi a 46.966 €;
9. In riferimento all'Analisi dei contratti in essere tra l'Ordine degli Architetti PPC di Trapani e i fornitori di beni e servizi, il Consiglio delibera di mantenere i consulenti fino alla loro naturale scadenza di contratto e di procedere ad indagine di mercato per rinnovare i servizi nel rispetto del codice dei contratti, due mesi prima delle scadenze;
10. In riferimento all'Analisi n. 3 preventivi per incarico professionale di addetto stampa, il Consiglio delibera di non poter procedere in quanto le proposte economiche risultano eccessive in riferimento alle mansioni richieste e contestualmente delibera di effettuare richiesta di servizio per ogni eventuale singola prestazione;
11. In merito alla guida operativa ENEA per i Dipendenti - Risparmio ed efficienza energetica nella Pubblica Amministrazione, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare;
12. Riguardo alla richiesta di incontro online con la Regione Siciliana, Ufficio di Presidenza - Dipartimento Programmazione, fissato per il 17/10/2022, ore 9,30, su "*Piano delle Azioni Correttive da attuare entro la chiusura del periodo contabile in corso (2021/2022) Programmazione 2014/2020 - PO FESR Sicilia CCI 2014 IT 16RFOP16. - Verifica del "Sistema di Gestione e Controllo"*, il Consiglio delibera di designare delegazione da far partecipare all'evento;
13. Relativamente alla richiesta per il riconoscimento di crediti formativi per gli iscritti per il Convegno dal titolo "Marsala, il nuovo Piano Urbanistico: studio del centro storico". Marsala 25/10/2022, dalle ore 15:30 alle ore 18:30, il Consiglio delibera favorevolmente sul riconoscimento di n° 3 CFP;
14. In merito allo schema di Convenzione fra l'OAPPC_TP e il Dipartimento di Architettura (DARCH) dell'Università di Palermo. Referente Prof. Arch. Giuseppe DE GIOVANNI, il Consiglio delibera di trattare l'argomento nella prossima seduta consiliare;
15. In riferimento all'Organizzazione operativa (definizione programma e CFP, locandina, quadro di spesa, istanze, comunicazioni agli iscritti) per lo SVOLGIMENTO DELLA TERZA TAPPA DELLA MANIFESTAZIONE "IL



BUON ABITARE”_ARCHITETTURA E PAESAGGIO, per la promozione dell’architettura contemporanea, che si terrà a Castelvetro presso la Chiesa di San Domenico e la Collegiata di San Pietro e Paolo e che ospiterà lo Studio BRICOLO FALSARELLA ASSOCIATI, fondato a Verona dagli architetti Filippo Bricolo e Francesca Falsarella. In collaborazione con la Fondazione Architetti del Mediterraneo FLG, la Comunità Slow Food per la Valorizzazione dell’Alto Belice, lo Chef Francesco Bonomo con Referenti arch. Francesco LETO, arch. Salvatore ODDO, arch. Gioacchino DI SIMONE, il Consiglio preso atto degli aggiornamenti sull’organizzazione dell’evento delibera di inviare agli iscritti comunicazione relativa all’evento stesso appena la locandina dell’evento sarà definita;

16. In riferimento all’Organizzazione operativa (programma e quadro di spesa) per lo SVOLGIMENTO DELLA QUARTA TAPPA DELLA MANIFESTAZIONE “IL BUON ABITARE”_ARCHITETTURA E PAESAGGIO, per la promozione dell’architettura contemporanea, per cui era stata preventivata la presenza dello Studio IOTTI + PAVARANI ARCHITETTI, il Consiglio delibera di annullare il quarto evento e di effettuare la programmazione per l’anno 2023;
17. In riferimento all’organizzazione dell’evento formativo sul DPR 380/01, il referente Francesco LETO informa il Consiglio che contatterà nuovamente i relatori per individuare una data utile tra fine novembre e inizio dicembre del 2022;
18. Riguardo alla CALL per la ricerca dei siti concorso EUROPAN 17 (biennio 2023-2024), che prosegue il tema "LIVING CITIES 2", con scadenza per candidare un sito ad EUROPAN 30 novembre 2022, e previsione lancio concorso, Marzo 2023, il Consiglio delibera di trattare l’argomento nella prossima seduta consiliare utile;
19. In riferimento al punto sui Lavori di manutenzione ordinaria da eseguirsi nella sede istituzionale dell’OAPPC_TP:
 - revisione impianto elettrico;
 - sistemazione chiusura porta ingresso;
 - pulizia dei filtri dei condizionatori;
 - manutenzione ringhiere prospetto;
 - sistemazione o acquisto tavoletta water bagno della segreteria.

il Consiglio delibera di incaricare la segreteria di acquisire preventivi per gli interventi di manutenzione riferiti allo stesso Consiglio, il quale non appena disponibili saranno valutati e deliberati alla prossima seduta consiliare utile,

20. Relativamente ai lavori di riparazione di attrezzature per l’ufficio sede istituzionale dell’OAPPC_TP: controllo computer stanza riservata, il Consiglio delibera di trattare l’argomento nella prossima seduta consiliare;
21. In riferimento all’Acquisto di CAM, VIDEOCAMERA e PC per sala conferenze, il referente Arch. Fardella informa i consiglieri sui preventivi pervenuti e il Consiglio al riguardo delibera sull’acquisto della WebCam e del Notebook proposti con il miglior rapporto qualità prezzo;



Alle ore 20.10, sebbene non esauriti gli argomenti all'Ordine del giorno, si dichiarano chiusi i lavori del Consiglio e si scioglie la seduta, rinviando anche la trattazione dei punti all'o.d.g. con i n° 6, 11, 14, 18, 19, 20 e dal n° 22 al n° 31 alla prossima seduta sin da ora fissata per giovedì 18 ottobre alle ore 16.30.

Il Consigliere Segretario, arch. Massimiliano Fardella, e il Presidente, arch. Giuseppina Pizzo, sottoscrivono il presente verbale.

Il Segretario

arch. Massimiliano FARDELLA



Il Presidente

arch. Giuseppina PIZZO