



## VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEL GIORNO 28 FEBBRAIO 2023

Alle ore 17.00, in **remoto** al LINK <https://meet.goto.com/448814181>, a seguito di convocazione del Presidente, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trapani. Sono presenti:

<b>Presidente</b>	Arch. Giuseppina PIZZO	Presente
<b>Vicepresidente</b>	Arch. Gianfranco NASO	Presente
<b>Segretario</b>	Arch. Massimiliano FARDELLA	Presente
<b>Tesoriere</b>	Arch. Giuseppe GIAMMARINARO	Presente
<b>Consigliere</b>	Salvatore CUSUMANO	Presente
<b>Consigliere</b>	Arch. Giovanna ETIOPIA	Presente
<b>Consigliere</b>	Arch. Antonino SFERLAZZO	Presente
<b>Consigliere</b>	Arch. Francesco LETO	<b>Assente</b>
<b>Consigliere</b>	Arch. Giuseppe MONTALBANO	Presente
<b>Consigliere</b>	Arch. Salvatore ODDO	<b>Assente</b>
<b>Consigliere</b>	Pianif. Iunior Michele CALDARERA	<b>Assente</b>

Così come risulta da separato foglio di intervento da considerarsi ad ogni effetto parte integrante e sostanziale del presente verbale per la cui redazione provvede il sottoscritto Consigliere Segretario Arch. Massimiliano FARDELLA.

Il Presidente alle ore 17,10 constata e fa constatare la regolarità della seduta e, avendo riscontrato la presenza del numero legale, nonostante il Consigliere Antonio Sferlazzo debba lasciare la seduta alle ore 18.00, dichiara aperti i lavori del Consiglio di cui al seguente Ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente:
  - Partecipazione di Presidente e Segretario alla Conferenza Nazionale degli Ordini che si terrà a Roma nei giorni 9 e 10 marzo. Stima piano di spesa: viaggio a/r Palermo-Roma, n. 2 pernottamenti in camere singole, n. 2 cene, parcheggio auto aeroporto Palermo, transfer aeroporto Fiumicino-Roma;
3. Convenzione per adesione all'Ufficio centrale nazionale per la transizione al digitale del Consiglio Nazionale degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori e dell'istituzione dell'Ufficio centrale nazionale per la transizione al digitale;
4. Esame delle istanze pervenute entro il 27/02/2023 in riferimento al BANDO DI GARA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO ESTERNO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) PER LA SEDE



DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DI TRAPANI AI SENSI DEL D.lgs. 09/04/2008 N. 81;

5. Richiesta di parere di congruità da parte del Comune di Salemi per competenze dovute all'Arch. Caradonna Salvatore (prot. n. 211 del 23/09/2022);
6. Tavola Rotonda in co-organizzazione il Tavolo Permanente Professioni Tecniche della Provincia di Trapani sul tema "LA GESTIONE DEGLI ABUSI EDILIZI - DALLA REPRESSIONE ALLA SANATORIA". Aula Magna del Polo Universitario di Trapani, venerdì 3 MARZO 2023, ore 9:00 - ore 13:30. Riconoscimento CFP e stima piano di spesa per quota parte dell'affitto dell'Aula Magna;
7. Attività in collaborazione con la Fondazione Architetti nel Mediterraneo "Francesco La Grassa": ciclo di incontri itineranti nel territorio della provincia di Trapani dal titolo "PASSEGGIANDO NELLE CITTÀ\_ARCHITETTURE DA LEGGERE".. Impegno di spesa a carico dell'OAPPC\_TP. Organizzazione prima tappa, programma e riconoscimento CFP: 26 marzo, Campobello di Mazara e Cave di Cusa. Richiesta patrocinio al Comune di Campobello di Mazara e Parco Archeologico di Selinunte e Cave di Cusa;
8. Organizzazione del convegno da tenersi ad Alcamo in data 28/04/2023 sul tema "Il Valore del Bene", su proposta dell'Associazione WEARCHITETTURA di Alcamo presieduta dall'Arch. Valeria INGRAO. Impegno di spesa a carico dell'OAPPC\_TP. Individuazione dei relatori, tema ed abstract degli interventi - Co-Partecipazione dell'Associazione E-Valuations (referente Arch. Giuseppe Ioren Napoli);
9. Attività formativa marzo/aprile proposta dall'arch. Giovanni VULTAGGIO, su esempi e criteri di intervento in aree archeologiche sommerse e incontro pubblico su significative esperienze in archeologia subacquea. Impegno di spesa a carico dell'OAPPC\_TP;
10. Programmazione di attività formativa in tema di Valutazione di incidenza ambientale (V.INC.A.). Referente Consigliere Michele CALDARERA. Impegno di spesa a carico dell'OAPPC\_TP;
11. CIRCOLARE CNAPPC N. 16/2023: OPEN STUDI APERTI IN TUTTA ITALIA / EVENTI PER IL CENTENARIO. Nomina referente OAPPC\_TP;
12. Richiesta di preventivi per viaggio di aggiornamento professionale per architetti giugno 2023: LISBONA E PORTO. 6 GIORNI NEL CUORE DELL'ARCHITETTURA CONTEMPORANEA PORTOGHESE;
13. Proposta di Convenzione Quadro, pervenuta da parte della ditta WE BIM & Software Solutions s.r.l., per Certificazione degli Esperti BIM (ai sensi della Prassi di Riferimento n. 78/2020) a tariffe agevolate per gli Iscritti appartenenti all'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori di TRAPANI e Provincia;
14. Pagamento FATTURA A053-2023 del 23/02/2023, di importo pari ad € 1.000,00, intestata a CLICKOSO SRLS (realizzazione gestionale digitale per iscritti albo + modulo ricerca cloud);
15. Invito di MARSH, leader globale nell'intermediazione assicurativa e nella consulenza sui rischi delle professioni tecniche, a diffondere agli iscritti webinar dedicato all'Assicurazione RC Asseveratori, in data 24/02/2023;
16. Piano formativo anno 2023 del personale e dei consiglieri dell'OAPPC\_TP. Impegno di spesa a carico dell'OAPPC\_TP;
17. Programmazione attività formativa e culturale anno 2023. Impegno di spesa a carico dell'OAPPC\_TP;
18. Esame di Autocertificazioni CFP e richieste di esonero di obbligo formativo per il triennio corrente e 2017-2019;



19. Esame di documentazione per il riconoscimento di CFP e/o esonero di obbligo formativo per il vecchio triennio formativo 2014-2016, a supporto della definizione di procedimenti disciplinari in itinere;
20. Varie ed eventuali.

Si legge e si approva il verbale della seduta precedente;

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Relativamente alla partecipazione di Presidente e Segretario alla Conferenza Nazionale degli Ordini che si terrà a Roma nei giorni 9 e 10 marzo. Stima piano di spesa: viaggio a/r Palermo - Roma, n. 2 pernottamenti in camere singole, n. 2 cene, parcheggio auto aeroporto Palermo, transfer aeroporto Fiumicino - Roma, il Consiglio delibera di accettare la previsione generale di spesa e di attendere la specifica delle spese effettive;
3. Relativamente alla Convenzione per adesione all'Ufficio centrale nazionale per la transizione al digitale del Consiglio Nazionale degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori e dell'istituzione dell'Ufficio centrale nazionale per la transizione al digitale, il Consiglio preso atto della disponibilità della dipendente Chiara Carbonari, si riserva di nominare referente la stessa dopo opportuni approfondimenti legati alla legittimità della nomina, considerato che l'art. 2 comma 3 della convenzione specifica che la mansione può essere ricoperta soltanto da dipendente con posizione organizzativa o posizione apicale;
4. In riferimento all'Esame delle istanze pervenute entro il 27/02/2023 in riferimento al BANDO DI GARA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO ESTERNO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) PER LA SEDE DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DI TRAPANI AI SENSI DEL D.lgs. 09/04/2008 N. 81, il Consiglio preso atto dell'unica richiesta per il servizio di R.S.P.P. pervenuta dall'arch. Antonino Pugliese iscritto all'albo dell'OAPPC\_TP al n° 816, constatata la correttezza dell'offerta e il possesso dei requisiti necessari, delibera di accettare l'offerta come proposta al ribasso del 15 % sull'importo previsto dal bando e di predisporre successivamente l'atto di designazione e tutti gli adempimenti necessari alla contrattualizzazione della prestazione da assegnare e di comunicare tutto all'iscritto;
5. In merito alla Richiesta di parere di congruità da parte del Comune di Salemi per competenze dovute all'Arch. Caradonna Salvatore (prot. n. 211 del 23/09/2022), il Consiglio preso atto del verbale della commissione parcelle e ascoltato il Referente Giammarinaro, delibera sulla correttezza della parcella ai fini preventivi;
6. Riguardo alla Tavola Rotonda in co-organizzazione il Tavolo Permanente Professioni Tecniche della Provincia di Trapani sul tema "LA GESTIONE DEGLI ABUSI EDILIZI - DALLA REPRESSIONE ALLA SANATORIA". Aula Magna del Polo Universitario di Trapani, Venerdì 3 MARZO 2023, ore 9:00 - ore 13:30. Riconoscimento CFP e stima piano di spesa per quota parte dell'affitto dell'Aula Magna, il Consiglio prende atto dello stato organizzativo e che delibera che quota parte delle spese di affitto della sala conferenze saranno a carico dell'Ordine;
7. Riguardo all'Attività in collaborazione con la Fondazione Architetti nel Mediterraneo "Francesco La Grassa": ciclo di incontri itineranti nel territorio della provincia di Trapani dal titolo "PASSEGGIANDO NELLE CITTÀ\_ARCHITETTURE DA LEGGERE". Impegno di spesa a carico dell'OAPPC\_TP. Organizzazione prima tappa, programma e riconoscimento CFP: 26 marzo, Campobello di Mazara e Cave di Cusa, Richiesta patrocinio al Comune di Campobello di Mazara e Parco Archeologico di Selinunte e Cave di Cusa; il Consiglio prende atto dello stato organizzativo dell'evento riservandosi successivamente di deliberare su eventuali contributi da elargire a favore dell'evento, il tutto appena saranno più chiare le modalità di svolgimento dello stesso;



8. Relativamente alla Organizzazione del convegno da tenersi ad Alcamo in data 28/04/2023 sul tema “Il Valore del Bene”, su proposta dell’Associazione WEARCHITETTURA di Alcamo presieduta dall’Arch. Valeria INGRAO con Impegno di spesa a carico dell’OAPPC\_TP; Individuazione dei relatori, tema ed abstract degli interventi – Co-Partecipazione dell’Associazione E-Valuations (referente Arch. Giuseppe Ioren Napoli), il Consiglio delibera di elargire un eventuale contributo che verrà quantificato opportunamente non appena sarà pervenuto il quadro generale di spesa e comunque in misura non superiore a 200 € e di chiedere al comitato organizzatore, una quota di partecipazione per gli iscritti all’Ordine di Trapani inferiore rispetto agli appartenenti ad altri Ordini Territoriali. Il Consiglio delibera contestualmente di nominare come relatore il Consigliere Naso che dovrà far pervenire il titolo dell’intervento, il curriculum e un breve abstract dello stesso intervento;
9. Relativamente all’Attività formativa marzo/aprile proposta dall’arch. Giovanni VULTAGGIO, su esempi e criteri di intervento in aree archeologiche sommerse e incontro pubblico su significative esperienze in archeologia subacquea con Impegno di spesa a carico dell’OAPPC\_TP, il Consiglio delibera di concedere la sede dell’Ordine per gli eventi e di impegnarsi a concedere un contributo nel limite massimo di 200 €;
10. In merito alla Programmazione di attività formativa in tema di Valutazione di incidenza ambientale (V.INC.A). Referente Consigliere Michele CALDARERA con Impegno di spesa a carico dell’OAPPC\_TP, Il Consiglio sentito il referente che propone di svolgere l’evento nel mese di maggio del 2023, delibera di attendere gli sviluppi dell’iter organizzativo prima di poter deliberare su un tetto massimo come impegno di spesa;
11. In riferimento alla CIRCOLARE CNAPPC N. 16/2023: OPEN STUDI APERTI IN TUTTA ITALIA / EVENTI PER IL CENTENARIO; Nomina referente OAPPC\_TP, il Consiglio delibera di accettare la partecipazione all’evento nominando come referente il Consigliere Cusumano;
12. In riferimento alla Richiesta di preventivi per viaggio di aggiornamento professionale per architetti giugno 2023: LISBONA E PORTO. 6 GIORNI NEL CUORE DELL’ARCHITETTURA CONTEMPORANEA PORTOGHESE, il Consiglio delibera di trattare l’argomento alla prossima seduta consiliare utile;
13. In merito alla Proposta di Convenzione Quadro, pervenuta da parte della ditta WE BIM & Software Solutions s.r.l., per Certificazione degli Esperti BIM (ai sensi della Prassi di Riferimento n. 78/2020) a tariffe agevolate per gli Iscritti appartenenti all’Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori di TRAPANI e Provincia, il Consiglio delibera di trattare l’argomento alla prossima seduta consiliare utile;
14. In merito al Pagamento FATTURA A053-2023 del 23/02/2023, di importo pari ad € 1.000,00, intestata a CLIC-KOSO SRLS (realizzazione gestionale digitale per iscritti albo + modulo ricerca cloud), il Consiglio delibera di accertare la correttezza dell’eventuale pagamento da effettuare. Il Consigliere Segretario Arch. Fardella si confronterà con l’ufficio di segreteria sulle mansioni svolte dalla ditta richiedente riservandosi di portare a conoscenza il Consiglio alla prossima seduta consiliare utile;
15. Relativamente all’Invito di MARSH, leader globale nell’intermediazione assicurativa e nella consulenza sui rischi delle professioni tecniche, a diffondere agli iscritti webinar dedicato all’Assicurazione RC Asseveratori, in data 24/02/2023, il Consiglio delibera di trattare l’argomento alla prossima seduta consiliare utile;
16. Riguardo al Piano formativo anno 2023 del personale e dei consiglieri dell’OAPPC\_TP con Impegno di spesa a carico dell’OAPPC\_TP, il Consiglio delibera di trattare l’argomento alla prossima seduta consiliare utile;
17. Relativamente alla Programmazione attività formativa e culturale anno 2023 con Impegno di spesa a carico dell’OAPPC\_TP, il Consiglio delibera di trattare l’argomento alla prossima seduta consiliare utile;



18. Riguardo all'Esame di Autocertificazioni CFP e richieste di esonero di obbligo formativo per il triennio corrente e 2017-2019, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;
19. Relativamente all'Esame di documentazione per il riconoscimento di CFP e/o esonero di obbligo formativo per il vecchio triennio formativo 2014-2016, a supporto della definizione di procedimenti disciplinari in itinere, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;
20. Varie ed eventuali.
- Comunicazione del Consigliere Arch. Giuseppe Giammarinaro rimette al consiglio la sua nomina a Tesoriere per sapere se tale nomina può determinare motivi di lamentela all'interno del Consiglio. I presenti ribadiscono che non sussistono problematiche di alcun tipo e all'unanimità si conferma la scelta presa.
  - Riguardo alla formazione il Consiglio delibera di affiancare come coreferente alla Formazione il Consigliere Giovanna Etiopia;
  - Il Consiglio prende atto dell'invio di Comunicazioni con relativi provvedimenti disciplinari ai seguenti iscritti, a seguito di conclusione di iter di controllo da parte del Consiglio Disciplina:
    - Arch. Giovanni Russo iscritto al n° 449 - Sospensione dall'Albo a Tempo Indeterminato per Violazione Norme Deontologiche;
    - Arch. Gaspare Specchia iscritto al n° 331 - Sospensione dall'Albo a Tempo Indeterminato per Violazione Norme Deontologiche;
    - Arch. Antonello Sardo iscritto al n° 776 - Sospensione dall'Albo a Tempo Indeterminato per Violazione Norme Deontologiche;
    - Arch. Giuliano Tilotta iscritto al n° 1403 - Sospensione dall'Albo a Tempo Indeterminato per Violazione Norme Deontologiche.

Alle ore 19.30, sebbene non esauriti gli argomenti all'Ordine del giorno, si dichiarano chiusi i lavori del Consiglio e si scioglie la seduta, rinviando anche la trattazione dei punti all'o.d.g. al n° 12 e 14 e dal n° 16 al 20 alla prossima seduta sin da ora fissata per giovedì 2 marzo alle ore 16.30.

Il Consigliere Segretario, arch. Massimiliano Fardella, e il Presidente, arch. Giuseppina Pizzo, sottoscrivono il presente verbale.

**Il Segretario**

Arch. Massimiliano FARDELLA



**Il Presidente**

Arch. Giuseppina PIZZO