



VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEL GIORNO 23 MAGGIO 2024

Alle ore 15.30, in remoto al LINK <https://meet.goto.com/912100653>, a seguito di convocazione del Presidente, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trapani. Sono presenti:

Presidente	Arch. Giuseppina PIZZO	Presente
Vicepresidente	Arch. Gianfranco NASO	Presente
Segretario	Arch. Massimiliano FARDELLA	Presente
Tesoriere	Arch. Giuseppe GIAMMARINARO	Presente
Consigliere	Salvatore CUSUMANO	Assente
Consigliere	Arch. Giovanna ETIOPIA	Presente
Consigliere	Arch. Antonino SFERLAZZO	Presente
Consigliere	Arch. Francesco LETO	Assente
Consigliere	Arch. Giuseppe MONTALBANO	Assente
Consigliere	Arch. Salvatore ODDO	Presente
Consigliere	Pianif. Iunior Michele CALDARERA	Assente

Così come risulta da separato foglio di intervento da considerarsi ad ogni effetto parte integrante e sostanziale del presente verbale per la cui redazione provvede il sottoscritto Consigliere Segretario Arch. Massimiliano FARDELLA.

Il Presidente alle ore 15,45 constata e fa constatare la regolarità della seduta e, avendo riscontrato la presenza del numero legale, dichiara aperti i lavori del Consiglio di cui al seguente Ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Presa d'atto dello Statuto della Consulta Regionale degli Architetti PPC di Sicilia e adesione alla Consulta, revoca di adesione alla FAS;
3. Istanze di iscrizione all'Albo: ARCH. DONATO NICOLO' DAVIDE PROT. N° 1105 DEL 22-05-2024, SEZIONE "A" SETTORE "ARCHITETTURA", N. ISCR. DA ATTRIBUIRE 1664;
4. Nomina referente della formazione;
5. Organizzazione del SEMINARIO FORMATIVO dal titolo "Focus sulla Valutazione di incidenza (V.Inc.A) e la Rete Natura 2000" che si terrà a Castellammare del Golfo in data 04-06-2024, dalle ore 9.00 alle 19.00, presso L'AULA MAGNA DELLA SEDE CENTRALE DEL POLO STATALE I.S.S. "P. MATTARELLA": Esame del programma, riconoscimento CFP, richiesta di patrocinio gratuito al Comune di Castellammare del Golfo,



richiesta di patrocinio gratuito all'Assessorato Territorio Ambiente della Regione Siciliana, previsione di spesa;

6. Convenzione per Esami Esperti Bim;
7. Richiesta Patrocinio e Accredimento evento GRATUITO in presenza da parte di Kerakoll su "Il consolidamento e il rinforzo di strutture esistenti con sistemi certificati";
8. Richiesta Patrocinio e Accredimento evento GRATUITO in presenza da parte di Analyst Group;
9. Invito e richiesta patrocinio per ARKEDA 2024, Napoli 29 Novembre 1° dicembre 2024;
10. Rinnovo dell'incarico di RSPP all'arch. PUGLIESE ANTONINO;
11. Proposta TRAPANI VERDE: UN PARCO URBANO IN CITTÀ;
12. Esame del documento sul PUG di Trapani;
13. Convocazione del Comitato Albi dei CTU e dei Periti del Tribunale di Marsala per il 24/05/2024. conferimento di delega all'arch. FARDELLA MASSIMILIANO;
14. Relazione del Tesoriere su situazione contabile dell'Ente e impegni di spesa da assumere;
15. Esame di preventivo per fornitura e installazione condizionatore d'aria;
16. Pagamento di fatture:
 - VISURA PER SPORTELLO WEBPA CON ACCESSO SPID/CIE-CANONE MANUTENZIONE ASSISTENZA SOFTWARE DAL 01/01/2024 AL 31/12/2024 PER L'IMPORTO DI € 1.100,00 + IVA;
 - EUROPACONCORSI PER SERVIZIO EUROPACONCORSI DAL 01/04/2024 AL 30/09/2024 PER L'IMPORTO DI € 1.063,00 PIU+ IVA;
 - ARCH. PUGLIESE ANTONINO PER SVOLGIMENTO SERVIZIO RSPP DELL'ORDINE DAL MESE DI APRILE 2023 AL MESE DI APRILE 2024 PER L'IMPORTO DI € 1.060,80;
 - RAG. FUGALLO GIUSEPPE PER CONSULENZA DEL LAVORO SALDO 2023, INVIO 770 E CU AUTONOMI PER L'ANNO 2023 PER L'IMPORTO DI € 1.870,40.
17. ELENCO MOROSI 2022 E 2023 DA TRASMETTERE AL CONSIGLIO DI DISCIPLINA;
18. ELENCO DEI SOSPESI DA TRASMETTERE AL CONSIGLIO DI DISCIPLINA;
19. ISCRIZIONI TEMPORANEE PER CITTADINI COMUNITARI CHE NON RISIEDONO IN ITALIA MA CHE DEVONO OPERARE PER UN BREVE PERIODO;
20. 20. GESTIONE PANNELLO ACTALIS PER FIRME DIGITALI RICHIESTE DAGLI ISCRITTI AD ARUBA;
21. Esame di Autocertificazioni CFP e richieste di esonero di obbligo formativo per il triennio corrente e 2017-2019;
22. Esame di documentazione per il riconoscimento di CFP e/o esonero di obbligo formativo per il vecchio triennio formativo 2014- 2016, a supporto della definizione di procedimenti disciplinari in itinere
23. Varie ed eventuali.



Si legge e si approva il verbale della seduta precedente;

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. In merito alla Presa d'atto dello Statuto della Consulta Regionale degli Architetti PPC di Sicilia e adesione alla Consulta, revoca di adesione alla FAS, il Consiglio prendendo atto dello Statuto della Consulta delibera di aderire alla Consulta e di revocare l'adesione alla FAS;
3. Il Consiglio verificata l'Istanza di iscrizione all'Albo: ARCH. DONATO NICOLO' DAVIDE PROT. N° 1105 DEL 22-05-2024, SEZIONE "A" SETTORE "ARCHITETTURA", e verificata la correttezza della richiesta, delibera l'iscrizione del richiedente attribuendo il N. ISCR. 1664 e annotando sul registro di sede;
4. In riferimento alla necessità di Nomina referente della formazione, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;
5. In merito all'Organizzazione del SEMINARIO FORMATIVO dal titolo "Focus sulla Valutazione di incidenza (V.Inc.A) e la Rete Natura 2000" che si terrà a Castellammare del Golfo in data 04-06-2024, dalle ore 9.00 alle 19.00, presso L'AULA MAGNA DELLA SEDE CENTRALE DEL POLO STATALE I.S.S. "P. MATTARELLA": Esame del programma, riconoscimento CFP, richiesta di patrocinio gratuito al Comune di Castellammare del Golfo, richiesta di patrocinio gratuito all'Assessorato Territorio Ambiente della Regione Siciliana, previsione di spesa, il Consiglio determina una previsione di spesa per rappresentanza pari a 200 €;
6. Relativamente alla Convenzione per Esami Esperti Bim, il Consiglio delibera di approvare e sottoscrivere la stessa tenendo conto che tale Convenzione determinerà la possibilità di agevolazioni agli iscritti per i corsi proposti;
7. In riferimento alla Richiesta Patrocinio e Accredimento evento GRATUITO in presenza da parte di Kerakoll su "Il consolidamento e il rinforzo di strutture esistenti con sistemi certificati", il Consiglio delibera di approvare la richiesta dando disposizione all'Ufficio di Segreteria di inoltrare ai richiedenti istruzioni circa i diritti da pagare e le specifiche varie (300 € per accreditamento cfp e 150 € per uso giornaliero dell'Ordine);
8. In riferimento alla Richiesta Patrocinio e Accredimento evento GRATUITO in presenza da parte di Analyst Group il Consiglio delibera di approvare la richiesta dando disposizione all'Ufficio di Segreteria di inoltrare ai richiedenti istruzioni circa i diritti da pagare e le specifiche varie;
9. In merito all'Invito e richiesta patrocinio per ARKEDA 2024, Napoli 29 Novembre 1° dicembre 2024, il Consiglio delibera di approvare la richiesta dando disposizione all'Ufficio di Segreteria di inoltrare al richiedente l'avvenuta approvazione;



10. Riguardo al Rinnovo dell'incarico di RSPP all'arch. PUGLIESE ANTONINO, il Consiglio delibera di rinnovare l'incarico allo stesso importo pattuito dando disposizione all'Ufficio di Segreteria di inoltrare comunicazione all'iscritto;
11. Relativamente alla Proposta TRAPANI VERDE: UN PARCO URBANO IN CITTÀ, il Consiglio delibera di dare incarico al Vicepresidente Arch. Gianfranco Naso di approfondire l'argomento e di relazionare all'intero Consiglio nella prossima seduta consiliare utile;
12. In merito all'Esame del documento sul PUG di Trapani, sentito il resoconto del Vicepresidente Arch. Gianfranco Naso e attenzionato il documento proposto, il Consiglio approva il testo e delibera di inoltrarlo dando disposizione all'Ufficio di Segreteria di inoltrare il documento all'Amministrazione Comunale di Trapani;
13. Relativamente alla Convocazione del Comitato Albi dei CTU e dei Periti del Tribunale di Marsala per il 24/05/2024. conferimento di delega al Segretario Arch. FARDELLA MASSIMILIANO, il Consiglio delibera la delega al Consigliere il quale conferirà con il Tribunale di Marsala in riferimento alle richieste dello stesso Tribunale. Lo stesso Consigliere avrà cura di relazionare all'intero Consiglio in merito all'avvenuto incontro, alla prossima seduta consiliare utile;
14. Relativamente alla Relazione del Tesoriere su situazione contabile dell'Ente e impegni di spesa da assumere, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;
15. In merito all'Esame di preventivo per fornitura e installazione condizionatore d'aria, il Consiglio preso atto dell'unico preventivo pervenuto rimanendo in attesa degli altri richiesti ad altri fornitori, delibera di decidere non appena saranno disponibili tutti i preventivi necessari alla valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
16. Relativamente al Pagamento di fatture:
 - VISURA PER SPORTELLO WEBPA CON ACCESSO SPID/CIE -CANONE MANUTENZIONE ASSISTENZA SOFTWARE DAL 01/01/2024 AL 31/12/2024 PER L'IMPORTO DI € 1.100,00 + IVA;
 - EUROPAONCORSI PER SERVIZIO EUROPAONCORSI DAL 01/04/2024 AL 30/09/2024 PER L'IMPORTO DI € 1.063,00 PIU + IVA;
 - ARCH. PUGLIESE ANTONINO PER SVOLGIMENTO SERVIZIO RSPP DELL'ORDINE DAL MESE DI APRILE 2023 AL MESE DI APRILE 2024 PER L'IMPORTO DI € 1.060,80;
 - RAG. FUGALLO GIUSEPPE PER CONSULENZA DEL LAVORO SALDO 2023, INVIO 770 E CU AUTONOMI PER L'ANNO 2023 PER L'IMPORTO DI € 1.870,40.

Il Consiglio su controllo dell'Ufficio di Segreteria che ha verificato la correttezza dei corrispettivi richiesti, prende atto del pagamento delle fatture;



17. In merito all'ELENCO MOROSI 2022 E 2023 DA TRASMETTERE AL CONSIGLIO DI DISCIPLINA, il Consiglio delibera di trasmettere al Consiglio Disciplina il suddetto elenco, dando disposizioni all'Ufficio di Segreteria in merito;
18. Riguardo all'ELENCO DEI SOSPESI DA TRASMETTERE AL CONSIGLIO DI DISCIPLINA, il Consiglio delibera di trasmettere al Consiglio Disciplina il suddetto elenco dando disposizioni all'Ufficio di Segreteria in merito;
19. Relativamente alle ISCRIZIONI TEMPORANEE PER CITTADINI COMUNITARI CHE NON RISIEDONO IN ITALIA MA CHE DEVONO OPERARE PER UN BREVE PERIODO, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;
20. Relativamente alla GESTIONE PANNELLO ACTALIS PER FIRME DIGITALI RICHIESTE DAGLI ISCRITTI AD ARUBA, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;
21. In merito all'Esame di Autocertificazioni CFP e richieste di esonero di obbligo formativo per il triennio corrente e 2017-2019, il Consiglio attenzionata l'Autocertificazione dell'Arch. Giampiero Lentini, approva la richiesta concedendo i relativi cfp che determinano la regolarità formativa dell'iscritto;
22. In merito all'Esame di documentazione per il riconoscimento di CFP e/o esonero di obbligo formativo per il vecchio triennio formativo 2014- 2016, a supporto della definizione di procedimenti disciplinari in itinere, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile,
23. Varie ed eventuali.

Alle ore 19.30, esauriti gli argomenti all'Ordine del giorno, si dichiarano chiusi i lavori del Consiglio e si scioglie la seduta, rinviando anche la trattazione dei punti all'o.d.g. al n° 4, 14, 18, 19 e 21, stabilendo sin d'ora la data della prossima seduta fissata per martedì 18 maggio alle ore 16.00.

Il Consigliere Segretario, arch. Massimiliano Fardella, e il Presidente, arch. Giuseppina Pizzo, sottoscrivono il presente verbale.

Il Segretario

arch. Massimiliano FARDELLA



Il Presidente

Arch. Giuseppina PIZZO