Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trapani
Via G.B. Fardella, 16 - 91100 Trapani
Tel. 0923.540177 - Fax 0923.20807
C.F. 80005670817
email. info@architettitrapani.it - architetti@trapani.archiworld.it _ PEC. oappc.trapani@archiworldpec.it
www.architettitrapani.it

# Conto Consuntivo al 31 Dicembre 2024
# Bilancio di Previsione Anno 2025

## RELAZIONE DEL TESORIERE

Cari colleghi,

la redazione del bilancio consuntivo al 31 dicembre 2024 è ispirata all'applicazione dei criteri e degli schemi previsti nei "Principi Contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli Enti Pubblici Istituzionali" elaborati dalla Commissione nominata con Decreto del Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica del 21 ottobre 2000.

Il Bilancio consuntivo al 31.12.2024, presentato in "forma abbreviata" ricorrendo nella fattispecie i requisiti previsti nei già menzionati Principi Contabili, è composto, oltre che dalla relazione del Tesoriere, dai seguenti documenti:

a) "Conto Consuntivo dell'Entrata e della Spesa – Rendiconto Finanziario Gestionale";
b) "Situazione Patrimoniale al 31 dicembre 2024;
c) Conto Economico al 31 dicembre 2024
d) "Prospetto relativo alla Contabilità finanziaria (riepilogo delle entrate e delle uscite) e alla Situazione Amministrativa";
e) "Situazione di cassa al 31/12/2024".

Il Bilancio consuntivo rappresenta il risultato della gestione del Consiglio, così come risultante dalle scritture e dalla documentazione contabile ed amministrativa dell'Ente al 31.12.2024.

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trapani
Via G.B. Fardella, 16 - 91100 Trapani
Tel. 0923.540177 - Fax 0923.20807
C.F. 80005670817
email. info@architettitrapani.it - architetti@trapani.archiworld.it _ PEC. oappc.trapani@archiworldpec.it
www.architettitrapani.it

## Conto Consuntivo dell'Entrata e della Spesa

## Rendiconto Finanziario Gestionale

Il Rendiconto Finanziario Gestionale dell'anno 2024 espone, in riepilogo, i seguenti dati al netto delle partite di giro

| ENTRATE CORRENTI | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Previsioni definitive** | **Accertamenti 2024** | **Scostamento Previsione Accertamento** | **Accertamenti 2023** | **Differenza 2024/2023** |
| € 203.236,75 | € 206.496,14 | -€ 3.259,39 | € 173.003,42 | € 33.492,72 |
| **SPESE CORRENTI** | | | | |
| **Previsioni definitive** | **Impegni 2024** | **Scostamento Previsione Impegno** | **Impegni 2023** | **Differenza 2024/ 2023** |
| € 183.306,75 | € 160.109,69 | -€23.197,06 | € 163.238,28 | -€ 3.128.59 |
| **SPESE IN CONTO CAPITALE** | | | | |
| € 19.930,00 | € 5.663,02 | -€ 14.266,98 | € 6.153,49 | -€ 490,47 |

Le entrate di competenza accertate sono articolate come segue:

- entrate contributive € 174.600,00;
- entrate diverse € 31.896,14;

Le entrate contributive derivano dalle somme a carico degli iscritti per quote annuali come deliberate dal Consiglio e approvate dall'assemblea degli iscritti che ha approvato il bilancio Preventivo dell'anno 2024.

Le "altre entrate" sono costituite da somme riscosse dall'Ordine a titolo di Tassa per Revisione Parcelle pari ad euro 122,76; da Entrate diverse per euro 15.135,20 che comprendono per la maggior quota le differenze per tardivo

pagamento delle quote annuali da parte degli iscritti; dai Contributi per Nuove Iscrizioni per euro 2.400,00, dalla plusvalenza da alienazione quote del Fondo Comune di investimento Euromobiliare Flessibile 30, il cui rimborso è stato richiesto per far fronte al pagamento del Trattamento di Fine Servizio della dipendente Romani Nicoletta, posta in quiescenza dal mese di Settembre 2024 e, in ultimo, Contributo Avviso Pubblico Misura 1.4.4 Pnrr di euro 14.000,00 erogato in data 29/11/2024 e riferito al Decreto di approvazione dell'Elenco delle Istanze a valere sull'Avviso Pubblico 14.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE" Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche (Settembre 2023), emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri nel mese di febbraio 2023. L'obiettivo è stato raggiunto grazie all'impegno della nostra Presidente che ha svolto tutte le attività necessarie per la presentazione del progetto e per la rendicontazione di tutte le fasi conseguenti.

Complessivamente le entrate correnti di competenza accertate al 31 dicembre 2024, al netto delle partite di giro, hanno registrato un incremento di € 33.492,72 rispetto all'anno precedente.

Le **SPESE DI COMPETENZA IMPEGNATE** possono essere così rappresentate

| Spese Ordinarie di Funzionamento | Previsioni definitive | Impegni 2024 | Scostamenti | Impegni 2023 | Differenze 2023/2022 |
|---|---|---|---|---|---|
| consulenze e collaborazioni | 11.000,00 | 10.055,23 | -1-444,77 | 10.680,48 | -625,25 |
| spese di manutenzione macchine e mobili | 500,00 | - | -500,00 | - | - |
| spese telefoniche | 2.000,00 | 1.788,41 | -211,59 | 1.801,54 | -13,13 |
| spese per energia elettrica e riscaldamento | 3.500,00 | 2.927,02 | -1.172,98 | 3.797,56 | -870,54 |
| fitti passivi | 15.600,00 | 15.600,00 | - | 15.600,00 | - |
| spese di assicurazione | 6.450,00 | 6.437,46 | -12,54 | 6.384,86 | 52,60 |
| spese di pulizia locali Ordine | 4.600,00 | 4.496,92 | -103,08 | 4.355,40 | 141,52 |
| spese postali, corrieri, recapiti e trasporti | 400,00 | 400,00 | - | 50,00 | 350,00 |
| servizi vari | 3.600,00 | 3.545,37 | -54,63 | 2.725,77 | 819,60 |
| sistema informativo e internet | 2.700,00 | 2.650,42 | -49,58 | 283,05 | 2.367,37 |
| spese bancarie | 856,75 | 845,04 | -9,96 | 767,30 | 72,74 |
| cancelleria e stampati | 800,00 | 461,27 | -338,73 | 413,46 | 47,81 |
| manutenzione ordinaria locali Ordine | 500,00 | 233,01 | -266,99 | 125,03 | 107,98 |
| quota contrib.associativi a favore CNA | 34.000,00 | 33.303,00 | -697,00 | 33.133,00 | 170,00 |
| quota contrib assoc a fav Consulta Regionale | 0 | | - | | |
| Diritti di riscossione quote | - | - | | | |
| Retribuzioni | 45.000,00 | 42.105,48 | -6.013,52 | 48.705,55 | -6.600,07 |
| oneri previdenziali | 14.000,00 | 11.018,50 | -3.981,50 | 13.912,61 | -2.894,11 |
| Fondo indennità di quiescenza | 7.000,00 | 4.553,15 | -2.446,85 | 5.095,03 | -541,88 |

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trapani
Via G.B. Fardella, 16 - 91100 Trapani
Tel. 0923.540177 - Fax 0923.20807
C.F. 80005670817
email. info@architettitrapani.it - architetti@trapani.archiworld.it _ PEC. oappc.trapani@archiworldpec.it
www.architettitrapani.it

| Spese per gli Organi Istituzionali | Previsioni definitive | Impegni 2024 | Scosta-menti | Impegni 2023 | Differenze 2024/2023 |
|---|---|---|---|---|---|
| trasferte per attività istituzionali fuori sede | 7.200,00 | 7.132,90 | -67,10 | 3.826,94 | 3.305,96 |
| rappresentanze Ordine | 5.950,00 | 5.904,97 | -45,03 | 3.915,46 | 1.989,51 |
| sedute ordinarie di Consiglio | 2.500,00 | - | -2.500 | - | - |
| organizzazione attività culturali, convegni, manifestazioni varie e promozioni | 4.000,00 | 1.084,30 | -2.915,70 | 2.348,97 | -1.264,67 |
| aggiornamento, formaz. e promoz. Prof.le | 4.500,00 | 217,16 | -4.282,84 | 623,20 | -406,04 |
| Contributo per la Fondazione | - | - | - | - | - |
| spese varie | 1.100,00 | 800,90 | -0,10 | 317,07 | 483,83 |
| spese org.attivita' sportive e ricrea-tive di categ. | - | | | | -201,00 |
| **Imposte e Tasse varie** | - | | | - | |
| IRAP | 4.000,00 | 3.511,00 | -489,00 | 4.123,00 | -612,00 |
| tassa rifiuti solidi urbani | 800,00 | 796,00 | -4,00 | 253,00 | -543,00 |
| bolli,valori bollati e tasse di cc.gg. | 500,00 | - | -500 | - | - |
| imposte,tasse diverse e canoni di-versi | 250,00 | 233,18 | | | |
| **Rivista Sociale e altre pubblica-zioni** | - | | | | |
| spese di stampa istituzionali | | - | | - | - |
| stampa/aggiornamento albo profes-sionale | 0 | | | | |
| **TOTALE SPESA CORRENTE** | 183.306,75 | 160.100,69 | **-28.107,49** | **163.238,28** | **-3.375,77** |
| **Acquisto di beni strumentali** | | | | | |
| mobili, macch., mat. tecnico e altro mat. arred. | 4.000,00 | 1.769,00 | -2.231,00 | 201,99 | 1.567,01 |
| imp.sist.inform,internet e office au-tomation | 14.000,00 | 3.214,02 | -10.785,98 | 5.737,00 | -2.522,98 |
| **acquisti c/ biblioteca** | | | | | |
| abb.riviste,acq.libri per costituz bi-blioteca | 1.930,00 | 680,00 | -1.250,00 | 214,50 | 465,50 |
| **TOTALE SPESE IN C/CAPITALE** | **19.930,00** | **5.663,02** | **14.266,98** | **6.153,49** | **-490,47** |

Il superiore prospetto rappresenta con chiarezza gli scostamenti tra le previsioni definitive ei gli impegni effettuati nel corso dell'anno, nonché le differenze tra gli impegni per singolo capitolo effettuati nel corso del precedente esercizio e quelli di competenza dell'anno 2024.

In calce al Rendiconto Gestionale, sia nella sezione delle Entrate che in quella delle Spese, sono state dettagliatamente esposte tutte le partite di giro relative ad imposte e contributi trattenute a dipendenti e professionisti e depositi cauzionali, Erario c/IVA che assumono l'importo di euro 21.509,37 per le entrate ed euro 21.563,44 per le uscite.

Le diverse esigenze che si sono presentate nel corso dell'anno 2024 hanno richiesto assestamenti rispetto al bilancio di previsione, che è stato oggetto di variazioni opportunamente adottate dal Consiglio.

I capitoli oggetto di variazione e i relativi importi risultano dettagliatamente esposti nel Rendiconto Consuntivo nella sezione riguardante la gestione della competenza alla colonna "Variazioni apportate".

Il totale degli accertamenti delle Entrate che si è registrato nell'anno 2024 ammonta ad euro € 228.005,51 mentre il totale degli Impegni relativi alle Spese è stato di euro € 187.327,15 con un avanzo di euro € 40.678,36.

**La Situazione Patrimoniale al 31 Dicembre 2024**

In particolare, la Situazione Patrimoniale evidenzia:

BENI MOBILI – Assumono il valore complessivo di € 315.100,89 che rappresenta il costo storico originariamente sostenuto per l'acquisto dei singoli beni. Tale voce trova in relativa contrapposizione nelle Passività quella dei Fondi di ammortamento che ammontano ad € 305.401,85 e rappresentano le quote ideali

di costo che per ogni singolo esercizio costituiscono la svalutazione del valore di acquisto.

I relativi fondi di ammortamento sono stati adeguati per l'importo corrispondente.

BENI IMMATERIALI – Assumono l'importo di euro € 15.072,46 e rappresentano i costi originariamente sostenuti per l'acquisto di software e per la costituzione del sito internet. Tra le Passività i relativi Fondi di ammortamento sono iscritti per complessive euro € 11.046,46.

DISPONIBILITA' FINANZIARIE – Assumono l'importo complessivo di € 90.884,95 e rappresentano i saldi disponibili del c/c bancario di € 54.756,68, quote Fondi Comuni di euro € 35.847,42 e il numerario di cassa a mani del Tesoriere di € 280,85.

RESIDUI ATTIVI – Assumono il valore complessivo di € 122.637,85 e rappresentano i crediti vantati dall'Ente alla data del 31 dicembre 2024 secondo il dettaglio delle singole voci esposte.

Tra le passività, oltre ai già citati Fondi di Ammortamento, figurano i RESIDUI PASSIVI per la complessiva somma di € 89.482,73 che rappresentano debiti a carico dell'Ente alla data del 31/12/2024 secondo l'indicato dettaglio. Altresì, in considerazione degli anni di formazione dei crediti verso gli iscritti per quote relative ad anni pregressi si è proceduto all'iscrizione tra le passività nello Stato Patrimoniale del Fondo Svalutazione crediti per la somma di euro 10.689,48 relative a somme dovute da iscritti il cui provvedimento di Sospensione è stato adottato fino al 31/12/2015.

La quota di patrimonio dell'Ordine di € 127.075,63 rappresenta la differenza tra il totale dell'attivo pari ad € 543.696,15 e il totale passivo di € 416.620,52.

**Prospetto relativo alla Contabilità finanziaria (riepilogo delle entrate e delle uscite) alla Situazione Amministrativa e alla Situazione Economica"**

Il riepilogo della CONTABILITA' FINANZIARIA visualizza i movimenti di entrata e di uscita che complessivamente hanno interessato il Bilancio 2024.

Il saldo tra gli incassi realizzati e i pagamenti effettuati è negativo; risulta infatti un disavanzo di € -2.367,71, dovuti essenzialmente al pagamento del Trattamento di Fine Servizio della dipendente Romani Nicoletta, andata in pensione nel 2024.

La SITUAZIONE AMMINISTRATIVA rappresenta la dinamica delle voci che contribuiscono alla formazione dell'Avanzo di Amministrazione, il quale alla data del 31 dicembre 2024 assume l'importo di € 124.040,07.

La destinazione dell'Avanzo è desumibile dall'apposito prospetto.

**Situazione di Cassa al 31/12/2024**

La situazione di cassa al 31/12/2024 evidenzia un disavanzo verificatosi nell'esercizio per -€ 2.367,71 di cui sopra è cenno.

Il prospetto rappresenta i dati riepilogativi dei dati che contribuiscono alla formazione della disponibilità di Cassa esposta anche nella Situazione Patrimoniale.

**Bilancio di Previsione anno 2025**

In merito al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2025 approvato dal Consiglio, si evidenzia che la quota annuale dovuta dagli iscritti è rimasta invariata ad euro 180,00.

Le previsioni di Entrata sono state dimensionate proporzionalmente al numero degli iscritti per quanto riguarda la Voce Contributi annuali da iscritti e

prudenzialmente stimate, avuto riguardo agli accertamenti di entrata verificatisi nello scorso esercizio, per le Voci relative alla Tassa revisione Parcelle e ai Contributi per le nuove iscrizioni.

Le previsioni di spesa di competenza dell'esercizio 2025 sono state complessivamente stimate in € 232.426,98 di cui € 23.000,00 per Partite di Giro.

Nel mese di dicembre 2024, la SO.G.E.T. S.p.A. nella qualità di Concessionario per conto del Comune di Trapani del Servizio di Accertamento e Riscossione della TARI, ha notificato un Avviso di accertamento TARI relativo agli anni dal 2018 al 2023 richiedendo il versamento di una differenza di imposta di euro 12.571,53, sanzioni per pari importo e interessi di euro 925,81 per un totale complessivo richiesto di euro 26.071,00.

Il nostro consulente, Dottor Vito Giammarinaro, ha curato la richiesta di revisione dell'accertamento in autotutela, grazie alla quale si è addivenuto alla definizione dell'accertamento con il versamento delle imposte dovute per euro 8.297,19 con una sanzione di euro 772,45, interessi di mora di euro 612,73, interessi di dilazione di euro 327,59 e spese di euro 2,13 per un totale complessivo di euro 10.012,09 da paga re in 36 rate mensili di euro 278,00 cadauna.

Con l'Avviso di accertamento rettificato è stata notificata anche la differenza dovuta per l'anno 2024 pari a euro 1.814,89.

L'importo complessivo di euro 11.829,98 impatterà sull'esercizio 2025 come Debito Fuori Bilancio la cui copertura avverrà attraverso l'applicazione di una parte dell'avanzo di amministrazione che si è già provveduto ad indicare come parte vincolata dello stesso nel prospetto rappresentativo della destinazione dell'Avanzo di Amministrazione.

Oltre all'importo sopra indicato, si è ricorso all'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione per la somma di euro 9.500,00 destinate al completamento degli acquisti di software, hardware e servizi web al fine di completare il programma degli investimenti per il quale è stato concesso il contributo di euro 14.000,00 del quale si è già riferito.

Cari Colleghi,

dopo queste dettagliate notizie, Vi invito all'approvazione del Conto Consuntivo al 31/12/2024 che chiude con un complessivo avanzo di amministrazione di € 124.040,07 e dei relativi allegati in particolare il prospetto di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione.

Vi invito, inoltre, all'approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio 2025 i cui importi sono dettagliatamente indicati nell'apposito prospetto.

IL TESORIERE

Arch. Giuseppe Giammarinaro