

## VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEL GIORNO 9 DICEMBRE 2024

Alle ore 16.15, in modalità a distanza al link: <https://meet.goto.com/368696181> si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trapani. Sono presenti:

<b>Presidente</b>	Arch. Giuseppina PIZZO	Presente
<b>Vicepresidente</b>	Arch. Gianfranco NASO	<b>Assente</b>
<b>Segretario</b>	Arch. Massimiliano FARDELLA	Presente
<b>Tesoriere</b>	Arch. Giuseppe GIAMMARINARO	Presente
<b>Consigliere</b>	Salvatore CUSUMANO	Presente
<b>Consigliere</b>	Arch. Giovanna ETIOPIA	<b>Assente</b>
<b>Consigliere</b>	Arch. Antonino SFERLAZZO	Presente
<b>Consigliere</b>	Arch. Francesco LETO	Presente
<b>Consigliere</b>	Arch. Giuseppe MONTALBANO	Presente
<b>Consigliere</b>	Arch. Salvatore ODDO	Presente
<b>Consigliere</b>	Pianif. Iunior Michele CALDARERA	Presente

Così come risulta da separato foglio di intervento da considerarsi ad ogni effetto parte integrante e sostanziale del presente verbale per la cui redazione provvede il sottoscritto Consigliere Segretario Arch. Massimiliano FARDELLA.

Il Presidente alle ore 16,30 constata e fa constatare la regolarità della seduta essendo pervenuto a quell'ora il Consigliere Montalbano e, avendo riscontrato la presenza del numero legale, dichiara aperti i lavori del Consiglio di cui al seguente Ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. **Comunicazioni della Presidente:**
  - Adesione al Patto per la lettura della Città di Alcamo;
  - Finanziamento liquidato su PA digitale 2026;
  - Rinvio al 16/12/2024 della riunione sindacale per contrattazione spettante al personale dipendente di questo Ente e Contratto decentrato integrativo di secondo livello;
  - Stipula contratto con la ditta "DAY RISTOSERVICE SPA" per la fornitura di servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico del valore unitario di € 8,00;
  - Concessa la co-organizzazione alla FONDAZIONE degli INGEGNERI di TRAPANI per il seminario formativo ***L'analisi Storico - Critica del Costruito***, che si svolgerà nella giornata di giovedì 12 dicembre 2024, dalle ore 15.30 alle 18.30, presso la Sala Riunioni "Peppino Placenza" dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Trapani. Riconoscimento di 3 CFP agli architetti partecipanti in relazione alla durata dell'evento formativo. Autorizzazione alla eventuale trasferta del delegato con mezzo proprio e riconoscimento rimborso spese carburante (rif. artt. 2-3-4-5 del Regolamento interno spese e rimborsi);



- Elezioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine per il quadriennio 2025-2029;
- 3. Presa d'atto della relazione del RTCP;
- 4. Provvedimenti di cancellazione dall'Albo adottati dal Consiglio di Disciplina nei confronti di iscritti sospesi dall'Albo a tempo indeterminato:
  - Arch. Antonella SARDO, iscr. n. 776 sez. A sett. Architettura, sospesa dall'Albo dal 27/03/2023, con applicazione della sanzione della CANCELLAZIONE a far data dal 08/12/2024;
- 5. Presa d'atto del pagamento di tutte le quote pregresse, per un totale di € 1.526,66, da parte dell'arch. Antonino PISANO, iscriz. n. 1037 sez. A sett. Architettura, sospeso dall'Albo dal 23/04/2013;
- 6. Richieste di cancellazione dall'Albo su richiesta degli interessati:
  - arch. Alberto MESSINA, iscriz. n. 558 sez. A sett. Architettura - richiesta del 04/12/2024, prot. n. 2479;
  - arch. Salvatore AMODEO iscriz. n. 216 sez. A sett. Architettura - richiesta del 19/11/2024, prot. n. 2300;
  - arch. Maria Luisa GIANNONE, iscriz. n. 1617 sez. B sett. Architettura - richiesta del 09/12/2024, prot. n. 2530;
  - arch. Francesco DI STEFANO, iscriz. n. 199 sez. A sett. Architettura - richiesta del 09/12/2024, prot. n. 2531, e integrazione prot. n. 2537 del 09/12/2024;
- 7. Richieste di iscrizione all'Albo nella sezione A settore Pianificazione:
  - P.T. Francesco PARRINELLO, richiesta del 02/12/2024, prot. n. 2445;
- 8. Atto di DIFFIDA agli iscritti per mancata comunicazione del domicilio digitale (ex art 37 comma 1 D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni nella L. 11 settembre 2020, n. 120);
- 9. Rinnovo della convenzione per il servizio PagoPA con la BANCA POPOLARE DI SONDRIO per il periodo dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2027, alle medesime condizioni tecniche ed economiche attualmente in essere;
- 10. Proposta di Protocollo di intesa pervenuta da parte del Comune di Marsala per concorso di idee per la *REDAZIONE DI UN MASTERPLAN PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA DELL'AREA DEL LUNGOMARE DI MARSALA NEI PRESSI DI CAPO LILIBEO*;
- 11. Organizzazione di seminario formativo sul tema "Valorizzazione e fruizione del Parco urbano archeologico di Marsala", a cura dell'arch. Arch. Antonio Mauro, da tenersi presso la sede istituzionale in data 17 gennaio 2025, ore 17.00. Riconoscimento di CFP agli architetti partecipanti in relazione alla durata dell'evento formativo;
- 12. Circolare CNAPPC n. 137-2024: Attività di supporto agli Ordini circa gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali - attività propedeutica all'affidamento dell'incarico di DPO.  
OFFERTA SERVIZIO DPO - RESPONSABILE PROTEZIONE DATI PERSONALI pervenuta da parte dell'Avv. Elio Errichiello;
- 13. Variazione di bilancio per l'anno finanziario 2024 e bilancio preventivo per l'anno finanziario 2025: incontro con il commercialista dott. GIAMMARINARO;
- 14. Tassa di iscrizione all'Albo per l'anno 2025. Comunicazione agli iscritti;
- 15. Richiesta di n. 5 giorni di ferie (24-27 e 31 dicembre 2024 e 2-3 gennaio 2025) da parte della dipendente Chiara CARBONARI, prot. N. 0000000001199 del 9/12/2024, da computarsi anche come giorni di riposo (festività soppresse) previsti dalla legge 937/77 come da CCNL art.28 comma 6, maturati e non goduti nell'anno in corso;
- 16. Auguri di Natale e comunicazione agli iscritti su chiusura uffici, in corrispondenza delle festività natalizie, nei giorni 24-27 e 31 dicembre 2024 e nei giorni 2-3 gennaio 2025;
- 17. Programmazione attività anno 2024-2025:
  - Organizzazione di seminario formativo in tema di deontologia professionale;
  - Rassegna presentazione libri. Referente Consigliere Arch. Salvatore CUSUMANO;



- Organizzazione di seminario formativo sul restauro architettonico. Referente Consigliere Arch. Antonino SFERLAZZO;
  - Organizzazione di seminario formativo su Architetture per il vino in data 25 gennaio 2025;
  - Organizzazione di seminario formativo su Edilizia e Salva Casa in Sicilia;
  - Proposte dei Consiglieri;
- 18.** Presa d'atto di pagamenti da effettuare e autorizzazione alla segreteria ad operare sul conto corrente dell'OAPPC\_TP:
- Pagamento del saldo dell'imposta Tari 2024 dovuta al Comune di Trapani, per un totale di € 289,00 con scadenza 16/12/2024;
  - Pagamento della Fattura n. Fattura n. 255/E del 04/12/2024 emessa dalla ditta GENTILE SALVATORE per "SERVIZI DI PULIZIA ESEGUITI NEL MESE DI NOVEMBRE 2024", per un totale di € 297,50 + IVA;
  - Pagamento Fattura n° M037638241 emessa da Fastweb per consumi del mese di novembre 2024, per un totale di € 45,00 + IVA con scadenza 25/12/2024;
- 19.** Regolamento interno dell'Ordine Architetti PPC di Trapani predisposto secondo il modello fac-simile trasmesso dal CNAPPC con Circolare n. 93-2024 del 26/06/2024;
- 20.** Proposta di CONVENZIONE ARCHIFORMAZIONE 2025, pervenuta da parte di MGK GROUP SRL, per abbonamento annuale ALL INCLUSIVE a favore degli iscritti al costo di € 199,00 più IVA;
- 21.** Invito alla presentazione del libro Archivio Storico della Diocesi di Mazara del Vallo Fondo del Capitolo della Cattedrale che si terrà giorno 13 dicembre 2024 ore 17,30 presso l'aula magna del Seminario Vescovile di Mazara del Vallo;
- 22.** Circolare CNAPPC n. 143-2024: Aggiornamento piattaforma per attivazione parametrica Linee guida 2023-2025;
- 23.** Circolare CNAPPC n. 144-2024: Quota annuale 2025 iscritti dovuta al CNAPPC;
- 24.** Circolare CNAPPC n. 147-2024: Nuovo Codice Deontologico - ANNULLA E SOSTITUISCE Circolare n. 146 Prot. n. 0001360
- 25.** Circolare CNAPPC n. 148-2024: Approvazione ministeriale del Regolamento recante norme per le elezioni degli Ordini territoriali e del Consiglio Nazionale con modalità telematiche e per la tutela di genere;
- 26.** Circolare CNAPPC n. 150-2024: Conferenza Nazionale degli Ordini - 12 dicembre 2024. Convocazione e odg;
- 27.** Circolare CNAPPC n. 152-2024: Approvazione ministeriale del Regolamento recante norme per le elezioni degli Ordini territoriali e del Consiglio Nazionale con modalità telematiche e per la tutela di genere. INTEGRAZIONI;
- 28.** Proposta di Protocollo di intesa pervenuta da parte della Libera Università Maria Ss. Assunta di Roma (LUMSA) per il Master Universitario di II livello in Bioarchitettura, Certificazione e Consulenza energetico ambientale, con impegno ad applicare agli iscritti all'Ordine uno sconto di € 1.180,00 sulla quota di iscrizione del Master che è pari a € 5.916,00;
- 29.** Iniziative di formazione Do.co.mo.mo. Italia nel settore del restauro e del recupero dell'architettura del moderno nel contesto internazionale e congresso dal titolo "Novecento in Transizione. Patrimonio e Progetto, Azioni e Tutela" che si terrà a Ferrara a ottobre 2025;
- 30.** Richiesta di diffusione del bando del *Premio Nazionale di Laurea "Salvatore Boscarino" sulle strutture fortificate siciliane*, pervenuta da parte dell'Istituto Italiano dei Castelli Onlus - Sezione Sicilia;
- 31.** Esame di autocertificazioni CFP e richieste di esonero di obbligo formativo per il triennio corrente e per i trienni 2020-2022 e 2017-2019;
- 32.** Varie ed eventuali.

1. Si procede alla lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente e si passa quindi a trattare gli argomenti successivi all'ordine del giorno;

## 2. Comunicazioni della Presidente.

- La Presidente in data 3 dicembre 2024, in continuità con quanto già fatto con i Comuni di Trapani e Salemi, ha sottoscritto il documento di intenti per l'adesione al Patto per la lettura della Città di Alcamo, con l'impegno a contribuire per ideare e sostenere progetti condivisi a favore della lettura;
- La Presidente informa il Consiglio che sul conto corrente dell'OAPPC\_TP è stato accreditato il finanziamento € 14.000 liquidato su PA digitale 2026. La Presidente invita il Consigliere Segretario e il Consigliere Tesoriere ad acquisire i necessari preventivi per l'acquisto di servizi/forniture coerenti con le finalità del finanziamento e utili ad implementare il gestionale e i servizi per gli iscritti;
- La Presidente informa il Consiglio di avere rinviato al 16/12/2024 della riunione sindacale per contrattazione spettante al personale dipendente di questo Ente e Contratto decentrato integrativo di secondo livello, in quanto la bozza di contratto predisposta dal Consulente FUGALLO risultava lacunosa;
- La Presidente informa il Consiglio che in data 2 dicembre 2024 ha sottoscritto il contratto con la ditta "DAY RISTOSERVICE SPA" per la fornitura di servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico del valore unitario di € 8,00;
- La Presidente informa il Consiglio che ha concesso alla FONDAZIONE degli INGEGNERI di TRAPANI la co-organizzazione per il seminario formativo "*L'analisi Storico - Critica del Costruito*", che si svolgerà nella giornata di giovedì 12 dicembre 2024, dalle ore 15.30 alle 18. 30, presso la Sala Riunioni "*Peppe Placenza*" dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Trapani.

La presidente delega il Vicepresidente, arch. Gianfranco NASO, a partecipare al seminario in qualità di rappresentante dell'OAPPC\_TP.

Il Consiglio, in relazione alla durata dell'evento formativo, delibera il riconoscimento di 3 CFP agli architetti partecipanti;

- La Presidente informa il Consiglio che sono in atto frequenti confronti tra i Presidenti degli Ordini territoriali d'Italia in merito alle elezioni per il rinnovo dei consigli per il quadriennio 2025-2029, soprattutto in merito alle criticità rilevate a seguito dell'approvazione ministeriale del *Regolamento recante norme per le elezioni degli Ordini territoriali e del Consiglio Nazionale con modalità telematiche e per la tutela di genere* di cui al successivo p.to 25 all'o.d.g.

La Presidente informa il Consiglio che dopo la Conferenza Nazionale che si terrà in remoto in data 12 dicembre p.v. fornirà maggiori ragguagli anche su una eventuale azione legale da portare avanti unitamente agli altri Ordini al fine di tutelare gli interessi e le ragioni del sistema ordinistico in materia di elezioni degli Ordini territoriali e garanzia e tutela della parità di genere;

3. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), Consigliere Iunior Michele CALDARERA, illustra al Consiglio la propria bozza di relazione. Il Consiglio preso atto del contenuto delibera di rinviare al prossimo consiglio l'approvazione della stesura finale della relazione;
4. Il Consiglio prende atto del seguente provvedimento di cancellazione dall'Albo adottato dal Consiglio di Disciplina nei confronti di iscritti sospesi dall'Albo a tempo indeterminato:
  - Arch. Antonella SARDO, iscr. n. 776 sez. A sett. Architettura, sospesa dall'Albo dal 27/03/2023, con applicazione della sanzione della CANCELLAZIONE a far data dal 08/12/2024;
5. Il Consiglio prende atto dell'avvenuto pagamento di tutte le quote pregresse, per un totale di € 1.526,66, da parte dell'arch. Antonino PISANO, iscriz. n. 1037 sez. A sett. Architettura, sospeso dall'Albo dal 23/04/2013;
6. Il Consiglio delibera la cancellazione dall'Albo su richiesta degli interessati:
  - arch. Alberto MESSINA, iscriz. n. 558 sez. A sett. Architettura - richiesta del 04/12/2024, prot. n. 2479;
  - arch. Salvatore AMODEO iscriz. n. 216 sez. A sett. Architettura - richiesta del 19/11/2024, prot. n. 2300.

Il Consiglio delibera che non è possibile accogliere le richieste di cancellazione dall'Albo pervenute da parte dei seguenti architetti:

- La richiesta pervenuta in data 09/12/2024, prot. n. 2530, da parte dell'arch. Maria Luisa GIANNONE, iscriz. n. 1617 sez. B sett. Architettura, non è accoglibile in quanto non è formalmente completa;
  - La richiesta pervenuta in data 09/12/2024, prot. n. 2531 e integrazione prot. n. 2537 del 09/12/2024, da parte dell'arch. Francesco DI STEFANO, iscriz. n. 199 sez. A sett. Architettura, non è accoglibile in quanto l'iscritto risulta in posizione debitoria rispetto all'Ordine per mancato pagamento della tassa di iscrizione all'Albo per gli anni 2019-2022-2023;
7. Il Consiglio delibera l'iscrizione all'Albo del seguente professionista richiedente:
- P.T. Francesco PARRINELLO, richiesta del 02/12/2024, prot. n. 2445, iscritto al numero 1666 sezione A settore Pianificazione;
8. Il Consiglio delibera di trasmettere formale **Atto di DIFFIDA** agli iscritti per mancata comunicazione del domicilio digitale (ex art 37 comma 1 D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni nella L. 11 settembre 2020, n. 120). In ottemperanza alla predetta disposizione di legge si diffida l'iscritto inadempiente a comunicare all'Ordine il proprio domicilio digitale (e cioè un indirizzo PEC) entro e non oltre trenta giorni dal ricevimento della medesima diffida. In difetto, l'Ordine, sempre in ottemperanza a norma di legge, si vedrà costretto a sospendere dall'Albo l'iscritto inadempiente; la sospensione avrà efficacia fino alla comunicazione del domicilio digitale (PEC).
- Si dà mandato alla Segreteria di verificare ulteriormente l'elenco degli iscritti inadempienti e procedere all'invio agli stessi degli atti di diffida di cui sopra a mezzo raccomandata a/r;
9. Il Consiglio delibera di rinnovare la convenzione per il servizio PagoPA con la BANCA POPOLARE DI SONDRIO per il periodo dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2027, alle medesime condizioni tecniche ed economiche attualmente in essere;
10. Il Consiglio, esaminata la proposta e condividendo obiettivi e finalità, delibera di sottoscrivere il **Protocollo di intesa pervenuta da parte del Comune di Marsala per concorso di idee per la REDAZIONE DI UN MASTERPLAN PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA DELL'AREA DEL LUNGOMARE DI MARSALA NEI PRESSI DI CAPO LILIBEO.**
- Il Consiglio considera la suddetta richiesta di collaborazione *“una importante opportunità di concreta promozione, sul territorio provinciale di competenza, del modello del concorso, quale momento di crescita della cultura collettiva sui temi dell'architettura e della trasformazione delle realtà urbane e territoriali, ma anche occasione ideale per individuare la migliore proposta progettuale e il professionista a cui poter affidare le fasi successive della progettazione, stimolando la committenza verso un ruolo attivo nella ricerca del miglioramento della qualità degli interventi pubblici o privati”.*
- Pertanto, valutata anche l'assenza di impegni e oneri economici a suo carico il Consiglio delibera l'assunzione degli impegni di cui al superiore Protocollo di Intesa trasmesso dalla Stazione Appaltante con nota prot. n. 0115246/2024 del 06/12/2024 e successiva modifica comunicata con nota Prot. n. 0115940/2024 del 09/12/2024;
11. Il Consiglio delibera l'organizzazione di un seminario formativo sul tema **“Valorizzazione e fruizione del Parco urbano archeologico di Marsala”**, a cura dell'arch. Arch. Antonio Mauro, nominando referente dell'attività il Consigliere Giuseppe GIAMMARINARO.
- Il seminario si terrà presso la sede istituzionale in data venerdì 17 gennaio 2025, ore 17.00.
- La logistica dell'evento, in caso di assenza del personale dipendente dell'OAPPC\_TP, sarà a cura dei Consiglieri dell'Ordine.
- Il riconoscimento dei CFP agli architetti partecipanti sarà successivamente deliberato in relazione alla durata dell'evento formativo, a seguito stesura del programma definitivo;
12. Il Consiglio prende atto della **Circolare CNAPPC n. 137-2024: Attività di supporto agli Ordini circa gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali - attività propedeutica all'affidamento dell'incarico di DPO.**

Analizzata la convenzione e il costo del servizio proposto che in relazione al numero degli iscritti all'Albo ammonta ad € 1.000,00 annui, il Consiglio esamina l'offerta per il servizio di **RESPONSABILE PROTEZIONE DATI PERSONALI pervenuta da parte dell'Avv. Elio Errichiello** (C.F. RRC LEI 90P08 F839T), con studio in Napoli in via Tasso n. 169, incluso tra i Consulenti di cui alla suddetta Convenzione stipulata tra il Consiglio

Nazionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori (CNAPPC) per l'affidamento da parte degli Ordini degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori territoriali dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO).

Il Consiglio dà mandato alla Segreteria di trasmettere all'avv. Elio Errichiello apposita nota di riscontro;

13. Il Consiglio delibera di rinviare alla prossima seduta l'analisi della Variazione di bilancio per l'anno finanziario 2024 e del Bilancio preventivo per l'anno finanziario 2025 in quanto ancora non definiti dal commercialista dott. GIAMMARINARO;

14. Il Consiglio delibera di confermare per l'anno 2025 l'ammontare della tassa annuale pari a € 180,00 (quota ordinaria).

In applicazione del "Regolamento per il pagamento della quota di iscrizione all'Albo di cui all'art. 37 del R.D. 2537/1925", approvato dall'Assemblea Ordinaria degli iscritti del 18/04/2018, che ha introdotto il sistema di applicazione degli importi differenziati della tassa annuale in dipendenza del periodo di versamento, la tassa di iscrizione all'Albo per l'anno 2025 potrà essere pagata secondo il seguente schema:

QUOTA	IMPORTO	SCADENZA
quota annuale ordinaria	€ 180,00	15 febbraio 2025
incremento del 5%,	€ 189,00	30 aprile 2025
incremento del 20%	€ 216,00	31 agosto 2025
incremento del 30%	€ 234,00	31 dicembre 2025

Il Consiglio delibera che eventuali richieste di cancellazione dall'Albo dovranno essere trasmesse dagli interessati entro il 07/01/2025. Successivamente a tale data sarà dovuto dagli iscritti il pagamento della tassa di iscrizione per l'anno 2025.

Si delibera la pubblicazione sul sito istituzionale nonché di darne comunicazione agli iscritti prima della pausa natalizia;

15. Il Consiglio, in riscontro alla richiesta prot. n. 00000000001199 del 9/12/2024, delibera di concedere n. 5 giorni di ferie (24-27 e 31 dicembre 2024 e 2-3 gennaio 2025) alla dipendente Chiara CARBONARI, da computarsi anche come giorni di riposo (festività soppresse) previsti dalla legge 937/77 come da CCNL art.28 comma 6, maturati e non goduti nell'anno in corso;

16. Il Consiglio delibera la pubblicazione sul sito istituzionale e di **dare comunicazione agli iscritti della chiusura dell'Ufficio di Segreteria in corrispondenza delle festività natalizie e, in particolare, nei giorni 24-27 e 31 dicembre 2024 e nei giorni 2-3 gennaio 2025;**

#### 17. Programmazione attività anno 2024-2025:

- Il Consiglio delibera l'organizzazione di un seminario formativo della durata di n. 2-3 ore sul tema "**IL NUOVO CODICE DEONTOLOGICO**" da svolgersi in data 10 gennaio 2025 presso la sala conferenze dell'Ordine. Il seminario sarà organizzato con la collaborazione del Consiglio di disciplina territoriale e affronterà i seguenti temi: **IL CODICE DEONTOLOGICO E LE SUE DIVERSE IMPLICAZIONI (contratto, compenso, rapporto con la committenza, rapporto con i colleghi, incompatibilità, formazione professionale) - LE PRINCIPALI NOVITÀ INTRODOTTE DAL NUOVO CODICE - LE SANZIONI - IMPLICAZIONI PER I CONSIGLI DI DISCIPLINA.**

Il riconoscimento dei CFP deontologici agli architetti partecipanti sarà successivamente deliberato in relazione alla durata dell'evento formativo, a seguito stesura del programma definitivo;

- Il Consigliere Referente Consigliere Arch. Salvatore CUSUMANO relaziona sommariamente sullo stato di avanzamento dell'organizzazione della rassegna di eventi formativi/culturali per la presentazione di libri e comunica ai presenti che alla prossima seduta illustrerà il calendario delle attività da svolgersi da gennaio a giugno 2025 e le relative previsioni di spesa;

- Il Consigliere Referente Consigliere Arch. Antonino SFERLAZZO relaziona sullo stato di avanzamento dell'organizzazione del seminario formativo sul tema "**IL RESTAURO ARCHITETTONICO, IL RIUSO DEL MONUMENTO, METODI E PRASSI PER UN PROGETTO DI QUALITÀ. PROGETTO, CODICE DEGLI APPALTI, PNRR, AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA E DI INGEGNERIA**". In particolare, comunica di avere contattato l'Arch. Tiziana CAMPUS, Segretario del CNAPPC, e di avere individuato per la data dell'8 febbraio 2025 la disponibilità dei seguenti docenti:

- Prof. Arch. Renata PRESCIA, Professore ordinario dell'Università degli Studi di Palermo Direttore del Dipartimento di Architettura docente di Restauro Architettonico;

- **Prof. Arch. Bruno BILLECI**, Professore associato dell'Università degli Studi di Sassari, referente del Dipartimento di Architettura Design e Urbanistica e docente di restauro Architettonico, già Soprintendente BB.CC.AA. di Sassari;
- **Arch. Luigi BIONDO**, Direttore del Parco Archeologico di Segesta, e già Direttore del Museo Regionale Agostino Pepoli di Trapani e del Museo di Arte Contemporanea Palazzo Riso di Palermo, già Soprintendente BB.CC.AA di Agrigento;
- Arch. Giuseppe **SCATURRO**, Dottore di Ricerca in Conservazione dei Beni Architettonici, Professore a contratto di Restauro presso la Facoltà di Architettura di Siracusa.

Il riconoscimento dei CFP agli architetti partecipanti sarà successivamente deliberato in relazione alla durata dell'evento formativo, a seguito stesura del programma definitivo;

- Il Consiglio delibera di rinviare alla prossima seduta l'**organizzazione di un seminario formativo su Architetture per il vino** di cui sono referenti: per il Consiglio dell'Ordine la Presidente, per il Cd.A. della Fondazione l'arch. Gaspare LIPARI;

- Il Consiglio delibera di rinviare alla prossima seduta l'**organizzazione di un seminario formativo su Edilizia e Salva Casa in Sicilia**;

- Il Consiglio delibera di rinviare alla prossima seduta l'esame di ulteriori **proposte dei Consiglieri**;

**18.** Il Consiglio prende atto di pagamenti da effettuare e autorizza la Segreteria ad operare sul conto corrente dell'OAPPC\_TP:

- Pagamento del saldo dell'imposta Tari 2024 dovuta al Comune di Trapani, per un totale di € 289,00 con scadenza 16/12/2024;
- Pagamento della Fattura n. Fattura n. 255/E del 04/12/2024 emessa dalla ditta GENTILE SALVATORE per "SERVIZI DI PULIZIA ESEGUITI NEL MESE DI NOVEMBRE 2024", per un totale di € 297,50 + IVA;
- Pagamento Fattura n° M037638241 emessa da Fastweb per consumi del mese di novembre 2024, per un totale di € 45,00 + IVA con scadenza 25/12/2024;

**19.** Il Consiglio rinvia alla prossima seduta l'analisi del Regolamento interno dell'Ordine Architetti PPC di Trapani predisposto dalla Presidente secondo il modello fac-simile trasmesso dal CNAPPC con Circolare n. 93-2024 del 26/06/2024;

**20.** Il Consiglio prende atto della Proposta di CONVENZIONE ARCHIFORMAZIONE 2025, pervenuta da parte di MGK GROUP SRL, per abbonamento annuale ALL INCLUSIVE a favore degli iscritti al costo di € 199,00 più IVA. Analizzata la proposta il Consiglio delibera la non sottoscrizione della Convenzione in quanto sul sito web del proponente l'abbonamento annuale ALL INCLUSIVE viene già proposto a tutti i possibili utenti al costo di € 199,00 e non si ravvisano, dunque, condizioni particolarmente favorevoli riservate agli iscritti all'OAPPC\_TP;

**21.** Il Consiglio prende atto dell'invito alla presentazione del libro Archivio Storico della Diocesi di Mazara del Vallo Fondo del Capitolo della Cattedrale che si terrà giorno 13 dicembre 2024 ore 17,30 presso l'aula magna del Seminario Vescovile di Mazara del Vallo e delega alla partecipazione il Consigliere Antonino SFERLAZZO;

**22.** Il Consiglio prende atto della **Circolare CNAPPC n. 143-2024: Aggiornamento piattaforma per attivazione parametrica Linee guida 2023-2025** e che, a far data dal 2 dicembre 2024, entrerà in piena attività la gestione parametrica delle linee guida per il triennio 2023-2025, con conseguente chiusura definitiva del periodo di verifica amministrativa del triennio 2020-2022 e che in pari data verrà, altresì, introdotta una funzione per la gestione dei CFP per i trienni già conclusi, al fine di consentire alle segreterie degli Ordini l'aggiornamento della posizione dell'iscritto/o a seguito dell'attività svolta dai Consigli di Disciplina;

**23.** Il Consiglio prende atto della **Circolare CNAPPC n. 144-2024: Quota annuale 2025 iscritti dovuta al CNAPPC** e che il Consiglio Nazionale ha deliberato di mantenere invariata la quota pro-capite dovuta per il 2025 nella misura di:

- € 34,00 per gli iscritti ordinari;
- € 34,00 per le S.T.P.;
- € 17,00 per i neo iscritti 2025 e per tre anni dalla loro prima iscrizione;

**24.** Il Consiglio prende atto della **Circolare CNAPPC n. 147-2024: Nuovo Codice Deontologico - ANNULLA E SOSTITUISCE Circolare n. 146 Prot. n. 0001360** e delibera la pubblicazione sul sito istituzionale e nella sezione "Amministrazione Trasparente", nonché di darne comunicazione agli iscritti;



25. Il Consiglio prende atto della **Circolare CNAPPC n. 148-2024: Approvazione ministeriale del Regolamento recante norme per le elezioni degli Ordini territoriali e del Consiglio Nazionale con modalità telematiche e per la tutela di genere** e rimane in attesa di ulteriori comunicazioni della Presidente in merito all'eventuale azione legale a tutela degli interessi e delle ragioni del sistema ordinistico in materia di elezioni degli Ordini territoriali e garanzia e tutela della parità di genere da intraprendere avverso tutti gli atti ed i provvedimenti, presupposti, connessi e conseguenti, ancorché non cognitivi, posti in essere dal CNAPPC e dal Ministero della Giustizia;
26. Il Consiglio prende atto della **Circolare CNAPPC n. 150-2024: Conferenza Nazionale degli Ordini - 12 dicembre 2024. Convocazione e odg** e delega alla partecipazione in remoto la Presidente, il Consigliere Segretario e il Consigliere Tesoriere;
27. Il Consiglio prende atto della **Circolare CNAPPC n. 152-2024: Approvazione ministeriale del Regolamento recante norme per le elezioni degli Ordini territoriali e del Consiglio Nazionale con modalità telematiche e per la tutela di genere. INTEGRAZIONI** e, come deliberato al precedente p.to 25, rimane in attesa di ulteriori comunicazioni della Presidente in merito all'eventuale azione legale a tutela degli interessi e delle ragioni del sistema ordinistico in materia di elezioni degli Ordini territoriali e garanzia e tutela della parità di genere da intraprendere avverso tutti gli atti ed i provvedimenti, presupposti, connessi e conseguenti, ancorché non cognitivi, posti in essere dal CNAPPC e dal Ministero della Giustizia;
28. Il Consiglio prende atto della Proposta di Protocollo di intesa pervenuta da parte della Libera Università Maria Ss. Assunta di Roma (LUMSA) per il Master Universitario di II livello in Bioarchitettura, Certificazione e Consulenza energetico ambientale, con impegno ad applicare agli iscritti all'Ordine uno sconto di € 1.180,00 sulla quota di iscrizione del Master che è pari a € 5.916,00. Analizzata la proposta il Consiglio delibera la sottoscrizione del protocollo suddetto e la comunicazione agli iscritti;
29. Il Consiglio rinvia alla prossima seduta l'analisi delle iniziative di formazione Do.co.mo.mo. Italia nel settore del restauro e del recupero dell'architettura del moderno nel contesto internazionale e congresso dal titolo "*Novemcento in Transizione. Patrimonio e Progetto, Azioni e Tutela*" che si terrà a Ferrara a ottobre 2025;
30. Il Consiglio delibera di comunicare agli iscritti il **bando del Premio Nazionale di Laurea "Salvatore Boscarino" sulle strutture fortificate siciliane, pervenuta da parte dell'Istituto Italiano dei Castelli Onlus - Sezione Sicilia**;
31. Il Consiglio rinvia alla prossima seduta l'esame di autocertificazioni CFP e richieste di esonero di obbligo formativo per il triennio corrente e per i trienni 2020-2022 e 2017-2019.

Alle ore 19.00, non esauriti gli argomenti all'Ordine del giorno, si dichiarano chiusi i lavori del Consiglio e si scioglie la seduta, rinviando i punti non trattati alla prossima seduta sin da ora fissata per lunedì 16 dicembre alle ore 17.00.

Il Consigliere Segretario, arch. Massimiliano FARDELLA, e il Presidente, arch. Giuseppina PIZZO, sottoscrivono il presente verbale.

Il Consigliere SEGRETARIO

arch. Massimiliano Fardella



La PRESIDENTE

Arch. Giuseppina Pizzo