

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE
DEL GIORNO 25 NOVEMBRE 2024**

Alle ore 17.00, presso l'Ordine degli Architetti della Provincia di Trapani, a seguito di convocazione del Presidente, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trapani. Sono presenti:

Presidente	Arch. Giuseppina PIZZO	Presente
Vicepresidente	Arch. Gianfranco NASO	Presente
Segretario	Arch. Massimiliano FARDELLA	Assente
Tesoriere	Arch. Giuseppe GIAMMARINARO	Presente
Consigliere	Salvatore CUSUMANO	Presente
Consigliere	Arch. Giovanna ETIOPIA	Presente
Consigliere	Arch. Antonino SFERLAZZO	Presente
Consigliere	Arch. Francesco LETO	Presente
Consigliere	Arch. Giuseppe MONTALBANO	Presente
Consigliere	Arch. Salvatore ODDO	Presente
Consigliere	Pianif. Iunior Michele CALDARERA	Presente

Così come risulta da separato foglio di intervento da considerarsi ad ogni effetto parte integrante e sostanziale del presente verbale per la cui redazione provvede il sottoscritto Consigliere Vice Segretario Arch. Salvatore Oddo. Il Presidente alle ore 17,10 constata e fa constatare la regolarità della seduta e, avendo riscontrato la presenza del numero legale, dichiara aperti i lavori del Consiglio di cui al seguente Ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;

2. Comunicazioni della Presidente:

- Concessa la co-organizzazione alla FONDAZIONE degli INGEGNERI di TRAPANI per il seminario formativo "Le figure professionali BIM secondo il nuovo Codice dei Contratti e la normativa ISO-EN-UNI 19650", organizzato con il contributo della Ditta NAMIRIAL e programmato a Trapani in data 28 novembre 2024, dalle ore 15.00 alle 18.10. Riconoscimento di 3 CFP deontologici agli architetti partecipanti in relazione alla durata dell'evento formativo;
- Concesso all'Associazione "I COLORI DELLA VITA" di Trapani il patrocinio gratuito dell'OAPPC_TP e l'uso della sede istituzionale in data 24 gennaio 2025 per l'evento fotografico "*TrapaniInPhoto Book*" **2024 - 2025**, una serie di presentazioni di libri fotografici di vario aspetto culturale, con autori di rilevanza nazionale e locale. Evento previsto in sede OAPPC_TP in data 24/01/2025: *UN ARCOBALENO DI PREGHIERE* di Melo Minnella, ed. Latitudine Sud;

- Ricognizione delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie nella sede istituzionale dell'OAPPC_TP e comunicazione formale ai proprietari dell'immobile dei lavori a carico del locatore;
- Seminario formativo "Il consolidamento e il rinforzo di strutture esistenti con sistemi certificati", organizzato con il contributo della Ditta KERAKOLL in data 4 dicembre 2024 nella sala conferenze dell'OAPPC_TP. Riconoscimento di 3 CFP agli architetti partecipanti in relazione alla durata dell'evento formativo;

3. Partecipazione della Presidente, in qualità di relatore, al Convegno "IL FUTURO DI MARSALA" - quinto incontro del Forum partecipativo "MARSALA, VERSO IL NUOVO PIANO URBANISTICO" che si terrà a Marsala venerdì 29 novembre, ore 15.30/19.00.

Autorizzazione alla trasferta con mezzo proprio e riconoscimento rimborso spese carburante (rif. artt. 2-3-4-5 del Regolamento interno spese e rimborsi);

4. Stipula del Contratto della dipendente CARBONARI Chiara: Progressione Verticale - attribuzione posizione "Funzionario" a tempo pieno;
5. Contrattazione integrativa 2024/2026: contratto collettivo decentrato integrativo (Ccdi) per i dipendenti dell'OAPPC_TP;
6. Richieste di cancellazione dall'Albo su richiesta dell'interessato:
- arch. MASARACCHIA Paolo, iscriz. n. 105 sez. A sett. Architettura;
 - arch. AMODEO Salvatore, iscriz. n. 216 sez. A sett. Architettura;
7. Cancellazione dall'Albo per decesso in data 02/08/2024 comunicato dagli eredi:
- arch. TODARO Francesco, iscriz. n. 36 sez. A sett. Architettura;
8. Diffida della TIM su somme dovute a partire dal 2021;
9. Variazione di bilancio per l'anno finanziario 2024 e bilancio preventivo per l'anno finanziario 2025: incontro con il commercialista dott. GIAMMARINARO;
10. Acquisto di forniture varie per il funzionamento dell'Ufficio di segreteria dell'OAPPC_TP, per lo svolgimento delle sedute di Consiglio e per forniture e servizi a favore degli iscritti;
11. Piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026;
12. Avviso di mobilità volontaria esterna per l'assunzione con rapporto di lavoro A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME (18 ORE) di n. 1 unità "IMPIEGATO AMMINISTRATIVO" - AREA ASSISTENTI (EX AREA B) - POSIZIONE ECONOMICA B1 - riservato esclusivamente al personale di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni;
13. Rilascio del parere sulla congruità di parcella preventiva dell'arch. Fausto GIACOMARRO, iscriz. n. 1416 sez. A sett. Architettura;
14. Circolare CNAPPC n. 142-2024: Piattaforma MOODLE - Pubblicazione di un nuovo "Corso Moodle" per le Segreterie degli Ordini e nomina di un consulente del CNAPPC a supporto degli Ordini nella redazione dei corsi e l'utilizzo della piattaforma.
- Ordine di servizio per partecipazione del personale dipendente al corso di formazione asincrono e richiesta di inserimento dell'OAPPC_TP in qualità di manager o creatore dei corsi;
15. Circolare CNAPPC n. 140-2024: "Abitare il Paese - la Cultura della Domanda" - Restituzione pubblica della sesta annualità A.S.2023/2024 e presentazione della settimana A.S. 2024/2025.

Autorizzazione alla trasferta dei referenti: arch. Giovanna ETIOPIA (Consigliere), arch. Salvatore CUSUMANO (Consigliere), arch. Ignazio LONGO (referente esterno), con spese di viaggio aereo a/r (€ 277,17) e alloggio con colazione per una notte (camera doppia € 230,00 + € 130,00 posto in camera tripla + € 18,00 tassa di soggiorno) sostenute dall'Ordine.

Riconoscimento rimborso spese € 110,00 per spostamento a/r aeroporto/hotel (rif. artt. 2-3-4-5 del Regolamento interno spese e rimborsi);

16. Sessione formativa on line del 4 e 5 dicembre per NODI PERIFERICI Inarcassa.

Ordine di servizio per partecipazione del personale dipendente al corso di formazione in data 4 dicembre;

17. Formazione del Piano Urbanistico Generale del Comune di Trapani: partecipazione dell'OAPPC_TP alla seconda conferenza di pianificazione ai sensi dell'art. 10 della L.R. 19/2020 indetta in data 05 dicembre p.v., alle ore 10.00, presso la Sala Perrera (via Libica n. 12). Nomina del delegato entro il 30/11/2024.

Autorizzazione alla eventuale trasferta del delegato con mezzo proprio e riconoscimento rimborso spese carburante (rif. artt. 2-3-4-5 del Regolamento interno spese e rimborsi);

18. Rinnovo della convenzione per il servizio PagoPA con la BANCA POPOLARE DI SONDRIO per il periodo dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2027, alle medesime condizioni tecniche ed economiche attualmente in essere;

19. Regolamento interno dell'Ordine Architetti PPC di Trapani predisposto secondo il modello fac-simile trasmesso dal CNAPPC con Circolare n. 93-2024 del 26/06/2024;

20. Invito pervenuto da parte di INARCH SICILIA per partecipare per i saluti istituzionali all'evento conclusivo del progetto di ricerca PAESAGGI APERTI che si svolgerà a RadicePura Giarre (CT) in data 9 Dicembre 2024, ore 17:00 - 20:00.

Autorizzazione alla eventuale trasferta del delegato con mezzo proprio e riconoscimento rimborso spese carburante (rif. artt. 2-3-4-5 del Regolamento interno spese e rimborsi);

21. Invito della Prefettura di Trapani a seguire online l'incontro formativo previsto in data 27 novembre, ore 9.00, sul tema "*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Attività di supporto e monitoraggio - Modalità di rendicontazione degli interventi finanziati con le risorse PNRR*";

22. Programmazione attività anno 2024-2025:

- Organizzazione di seminario formativo sul restauro architettonico. Referente Consigliere Arch. Antonino SFERLAZZO;
- Organizzazione di seminario formativo su Architetture per il vino in data 20 dicembre p.v. o 25 gennaio 2025;
- Organizzazione di seminario formativo su Edilizia e Salva Casa in Sicilia;
- Proposte dei Consiglieri;

23. Proposta di CONVENZIONE ARCHIFORMAZIONE 2025, pervenuta da parte di MGK GROUP SRL, per abbonamento annuale ALL INCLUSIVE a favore degli iscritti al costo di € 199,00 più IVA;

24. Proposta di Protocollo di intesa pervenuta da parte della Libera Università Maria Ss. Assunta di Roma (LUMSA) per il Master Universitario di II livello in Bioarchitettura, Certificazione e Consulenza energetico ambientale, con impegno ad applicare agli iscritti all'Ordine uno sconto di € 1.180,00 sulla quota di iscrizione del Master che è pari a € 5.916,00;

25. Iniziative di formazione Do.co.mo.mo. Italia nel settore del restauro e del recupero dell'architettura del moderno nel contesto internazionale e congresso dal titolo "Novecento in Transizione. Patrimonio e Progetto, Azioni e Tutela" che si terrà a Ferrara a ottobre 2025;

26. Segnalazione dell'arch. Salvatore SETTECASI per la presentazione di progetto per la riqualificazione della piazza centrale del comune di Salaparuta (TP) all'interno di evento formativo "BORGHI: Mondi minori?" che si terrà presso l'OAPPC Catania il giorno 30/11/24 sul tema dei contesti "marginali" a rischio spopolamento e della rigenerazione di piccoli comuni, borghi, frazioni;

27. Circolare CNAPPC n. 137-2024: Attività di supporto agli Ordini circa gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali - attività propedeutica all'affidamento dell'incarico di DPO;

28. Circolare CNAPPC n. 141-2024: Conferenza Europea: "Dalla qualità dell'appalto pubblico alla qualità delle costruzioni in Europa" - Milano 3 e 4 dicembre 2024;
29. Circolare CNAPPC n. 143-2024: Aggiornamento piattaforma per attivazione parametrica Linee guida 2023-2025;
30. Circolare CNAPPC n. 144-2024: Quota annuale 2025 iscritti dovuta al CNAPPC;
31. Esame di autocertificazioni CFP e richieste di esonero di obbligo formativo per il triennio corrente e per i trienni 2020-2022 e 2017-2019;
32. Varie ed eventuali.

Si legge e si approva il verbale della seduta precedente;

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni della Presidente:
 - IL CONSIGLIO PRENDE ATTO CHE È STATA Concessa la co-organizzazione alla FONDAZIONE degli INGEGNERI di TRAPANI per il seminario formativo "**Le figure professionali BIM secondo il nuovo Codice dei Contratti e la normativa ISO-EN-UNI 19650**", organizzato con il contributo della Ditta NAMIRIAL e programmato a Trapani in data 28 novembre 2024, dalle ore 15.00 alle 18.10. Riconoscimento di 3 CFP deontologici agli architetti partecipanti in relazione alla durata dell'evento formativo;
 - IL CONSIGLIO PRENDE ATTO DELLA Concessione all'Associazione "**I COLORI DELLA VITA**" di Trapani del patrocinio gratuito dell'OAPPC_TP e l'uso della sede istituzionale in data 24 gennaio 2025 per l'evento fotografico "**TrapaniInPhoto Book**" 2024 - 2025, una serie di presentazioni di libri fotografici di vario aspetto culturale, con autori di rilevanza nazionale e locale. Evento previsto in sede OAPPC_TP in data 24/01/2025: **UN ARCOBALENO DI PREGHIERE** di Melo Minnella, ed. Latitudine Sud;
 - Nel corso della seduta, a seguito della ricognizione delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie nella sede istituzionale dell'OAPPC_TP, si è appurato che è ancora da effettuare la manutenzione del bagno ed in particolare la rubinetteria e gli scarichi e si delibera di inviare comunicazione formale ai proprietari dell'immobile dei lavori a carico del locatore;
 - Il Consiglio prende atto dell'organizzazione del Seminario formativo "**Il consolidamento e il rinforzo di strutture esistenti con sistemi certificati**", organizzato con il contributo della Ditta KERAKOLL in data 4 dicembre 2024 nella sala conferenze dell'OAPPC_TP. Riconoscimento di 3 CFP agli architetti partecipanti in relazione alla durata dell'evento formativo;
3. In merito alla partecipazione della Presidente, in qualità di relatore, al Convegno "IL FUTURO DI MARSALA" - quinto incontro del Forum partecipativo "MARSALA, VERSO IL NUOVO PIANO URBANISTICO" che si terrà a Marsala venerdì 29 novembre, ore 15.30/19.00, il Consiglio autorizza la trasferta con mezzo proprio e riconoscimento rimborso spese carburante (rif. artt. 2-3-4-5 del Regolamento interno spese e rimborsi);
4. In merito alla stipula del Contratto della dipendente CARBONARI Chiara: Progressione Verticale - attribuzione posizione "Funzionario" a tempo pieno il Consiglio procede alla firma del contratto nel corso della seduta stessa;
5. In merito all'incontro per la Contrattazione integrativa 2024/2026: contratto collettivo decentrato integrativo (Ccdi) per i dipendenti dell'OAPPC_TP, si programma l'incontro per il 09/12/2024;
6. In merito alle Richieste di cancellazione dall'Albo su richiesta dell'interessato:
 - Si procede alla cancellazione dell'arch. MASARACCHIA Paolo, iscriz. n. 105 sez. A sett. Architettura;

- Non si procede alla cancellazione dell'arch. AMODEO Salvatore, iscriz. n. 216 sez. A sett. Architettura, ancora non esitabile, vista l'assenza della marca da bollo nella documentazione;
- 7. In merito alla richiesta di cancellazione dall'Albo per decesso in data 02/08/2024 comunicato dagli eredi:
 - Si procede alla cancellazione dell'arch. TODARO Francesco, iscriz. n. 36 sez. A sett. Architettura;
- 8. In merito alla diffida della TIM su somme dovute a partire dal 2021, il Consiglio delibera di rispondere alla diffida, allegando la documentazione attestante l'assenza di rapporti con la compagnia telefonica dal 2021 ad oggi e contestando quindi la posizione di TIM;
- 9. In merito all'incontro con il commercialista dott. GIAMMARINARO, il Consiglio ha visionato e approvato il prospetto della variazione di bilancio per l'anno finanziario 2024 e dato indicazioni per il bilancio preventivo per l'anno finanziario 2025, da approvarsi entro il 31 dicembre nel corso dell'assemblea ordinaria degli iscritti;
- 10. In merito all'acquisto di forniture varie per il funzionamento dell'Ufficio di segreteria dell'OAPPC_TP, per lo svolgimento delle sedute di Consiglio e per forniture e servizi a favore degli iscritti, si delibera che la Segreteria è delegata ad operare sul Cc dell'Ordine per i suddetti acquisti. Il Consiglio inoltre delibera in corrispondenza dell'approvazione del bilancio e degli auguri di Natale di acquistare gadget per un n. di 300 (borse, taccuini e matite per una previsione di spesa totale di € 1500,00+IVA);
- 11. In merito al Piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026 il Consiglio approva;
- 12. Il Consiglio approva l'avviso di mobilità volontaria esterna per l'assunzione con rapporto di lavoro A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME (18 ORE) di n. 1 unità "IMPIEGATO AMMINISTRATIVO" – AREA ASSISTENTI (EX AREA B) – POSIZIONE ECONOMICA B1 – riservato esclusivamente al personale di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni;
- 13. In merito al rilascio del parere sulla congruità di parcella preventiva dell'arch. Fausto GIACOMARRO, iscriz. n. 1416 sez. A sett. Architettura, il Consiglio delibera la liquidazione della parcella per competenze al netto di €14.117,79 oltre a €80,00 di tassa dovuta all'Ordine;
- 14. Il Consiglio, in seguito alla Circolare CNAPPC n. 142-2024: Piattaforma MOODLE – Pubblicazione di un nuovo "Corso Moodle" per le Segreterie degli Ordini e nomina di un consulente del CNAPPC a supporto degli Ordini nella redazione dei corsi e l'utilizzo della piattaforma, autorizza la dipendente Chiara Carbonari a seguire il corso asincrono durante gli orari di servizio.
- 15. Circolare CNAPPC n. 140-2024: "Abitare il Paese – la Cultura della Domanda" – Restituzione pubblica della sesta annualità A.S.2023/2024 e presentazione della settimana A.S. 2024/2025.
Il consiglio autorizza alla trasferta dei referenti: arch. Giovanna ETIOPIA (Consigliere), arch. Salvatore CUSUMANO (Consigliere), arch. Ignazio LONGO (referente esterno), con spese di viaggio aereo a/r (€ 277,17) e alloggio con colazione per una notte (camera doppia € 230,00 + € 130,00 posto in camera tripla + € 18,00 tassa di soggiorno) sostenute dall'Ordine e delibera il Riconoscimento rimborso spese € 110,00 per spostamento a/r aeroporto/hotel (rif. artt. 2-3-4-5 del Regolamento interno spese e rimborsi);
- 16. In merito alla Sessione formativa on line del 4 e 5 dicembre per NODI PERIFERICI Inarcassa, il Consiglio autorizza la dipendente Chiara Carbonari a partecipare partecipazione al corso di formazione in data 4 dicembre;
- 17. Relativamente alla Formazione del Piano Urbanistico Generale del Comune di Trapani: partecipazione dell'OAPPC_TP alla seconda conferenza di pianificazione ai sensi dell'art. 10 della L.R. 19/2020 indetta in data 05 dicembre p.v., alle ore 10.00, presso la Sala Perrera (via Libica n. 12). Nomina del delegato entro il 30/11/2024, autorizzazione alla eventuale trasferta del delegato con mezzo proprio e riconoscimento rimborso spese carburante (rif. artt. 2-3-4-5 del Regolamento interno spese e rimborsi) il Consiglio delibera di inviare il Consigliere Naso alla conferenza;
- 18. Riguardo al Rinnovo della convenzione per il servizio PagoPA con la BANCA POPOLARE DI SONDRIO per il periodo dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2027, alle medesime condizioni tecniche ed economiche attualmente in essere, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;

19. In merito al Regolamento interno dell'Ordine Architetti PPC di Trapani predisposto secondo il modello fac-simile trasmesso dal CNAPPC con Circolare n. 93-2024 del 26/06/2024, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;
20. Relativamente all'Invito pervenuto da parte di INARCH SICILIA per partecipare per i saluti istituzionali all'evento conclusivo del progetto di ricerca PAESAGGI APERTI che si svolgerà a RadicePura Giarre (CT) in data 9 Dicembre 2024, ore 17:00 – 20:00; Autorizzazione alla eventuale trasferta del delegato con mezzo proprio e riconoscimento rimborso spese carburante (rif. artt. 2-3-4-5 del Regolamento interno spese e rimborsi), il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile.;
21. Riguardo all'Invito della Prefettura di Trapani a seguire online l'incontro formativo previsto in data 27 novembre, ore 9.00, sul tema **"Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Attività di supporto e monitoraggio – Modalità di rendicontazione degli interventi finanziati con le risorse PNRR."**, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile.;
22. In merito alla Programmazione attività anno 2024-2025:
- Organizzazione di seminario formativo sul restauro architettonico. Referente Consigliere Arch. Antonino SFERLAZZO;
 - Organizzazione di seminario formativo su Architetture per il vino in data 20 dicembre p.v. o 25 gennaio 2025;
 - Organizzazione di seminario formativo su Edilizia e Salva Casa in Sicilia;
 - Proposte dei Consiglieri;
- il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile.
23. Relativamente alla Proposta di CONVENZIONE ARCHIFORMAZIONE 2025, pervenuta da parte di MGK GROUP SRL, per abbonamento annuale ALL INCLUSIVE a favore degli iscritti al costo di € 199,00 più IVA, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile.;
24. In merito alla Proposta di Protocollo di intesa pervenuta da parte della Libera Università Maria Ss. Assunta di Roma (LUMSA) per il Master Universitario di II livello in Bioarchitettura, Certificazione e Consulenza energetico ambientale, con impegno ad applicare agli iscritti all'Ordine uno sconto di € 1.180,00 sulla quota di iscrizione del Master che è pari a € 5.916,00, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;
25. Relativamente alle Iniziative di formazione Do.co.mo.mo. Italia nel settore del restauro e del recupero dell'architettura del moderno nel contesto internazionale e congresso dal titolo "Novecento in Transizione. Patrimonio e Progetto, Azioni e Tutela" che si terrà a Ferrara a ottobre 2025, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;
26. In merito alla Segnalazione dell'arch. Salvatore SETTECASI per la presentazione di progetto per la riqualificazione della piazza centrale del comune di Salaparuta (TP) all'interno di evento formativo "BORGHI: Mondi minori?" che si terrà presso l'OAPPC Catania il giorno 30/11/24 sul tema dei contesti "marginali" a rischio spopolamento e della rigenerazione di piccoli comuni, borghi, frazioni, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;
27. Riguardo alla Circolare CNAPPC n. 137-2024: Attività di supporto agli Ordini circa gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali – attività propedeutica all'affidamento dell'incarico di DPO, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;
28. Riguardo alla Circolare CNAPPC n. 141-2024: Conferenza Europea: "Dalla qualità dell'appalto pubblico alla qualità delle costruzioni in Europa" – Milano 3 e 4 dicembre 2024, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;
29. In merito alla Circolare CNAPPC n. 143-2024: Aggiornamento piattaforma per attivazione parametrica Linee guida 2023-2025, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;



30. In merito Circolare CNAPPC n. 144-2024: Quota annuale 2025 iscritti dovuta al CNAPPC, il Consiglio delibera di trattare l'argomento alla prossima seduta consiliare utile;
31. In merito all'esame di autocertificazioni CFP e richieste di esonero di obbligo formativo per il triennio corrente e per i trienni 2020-2022 e 2017-2019 il Consiglio, esaminata la documentazione, provvede al riconoscimento delle istanze pervenute. Si rimanda alla documentazione allegata per specifiche ed approfondimenti;
32. Varie ed eventuali.

Alle ore 19.45, sebbene non esauriti gli argomenti all'Ordine del giorno, si dichiarano chiusi i lavori del Consiglio e si scioglie la seduta, rinviando anche la trattazione dei punti all'o.d.g. dal n° 17 al n° 30, alla prossima seduta sin da ora fissata per il 9 dicembre alle ore 16.00.

Il Consigliere Segretario di seduta, arch. Salvatore Oddo, e la Presidente, arch. Giuseppina Pizzo, sottoscrivono il presente verbale.

Il Consigliere SEGRETARIO di seduta

arch. Salvatore Oddo



La PRESIDENTE

Arch. Giuseppina Pizzo